



مؤسسة عبد المنعم الراشد الإنسانية
Abdulmonem Alrashed Humanitarian Foundation

الخطة الإستراتيجية لمؤسسة عبد المنعم الراشد الإنسانية

2024-2026م

مؤسسة عبد المنعم الراشد الإنسانية
Abdulmonem Alrashed Humanitarian Foundation



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرس المحتويات

٤	الملخص التنفيذي
٥	عن المؤسسة
٦	كلمة رئيس مجلس الأمانة
٧	السياق المنهجي للخطة
٨	منهجية التخطيط الإستراتيجي
٩	مصطلحات التعريف ببطاقة الأداء المتوازن
١٠	خارطة الخطة الاستراتيجية وفق بطاقة الأداء المتوازن
١١	مراحل إعداد الخطة الإستراتيجية:
١٢	• التخطيط للخطة
١٣	• تشخيص الوضع الراهن
١٤	• الصياغة المبدئية للإطار الإستراتيجي
١٥	• إعداد البرامج والمبادرات والمشاريع الإستراتيجية
١٦	تصميم إستراتيجية مؤسسة عبد المنعم الرشيد الإنسانية
١٧	الركائز الرئيسية للإستراتيجية:
١٨	التحليل الإستراتيجي:
١٩	• أهم متغيرات البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة (تحليل SWAT)
٢٠	• تحليل توقعات أصحاب المصلحة مع المؤسسة
٢١	• تحديد القضايا الإستراتيجية للمؤسسة
٢٢	الإطار الإستراتيجي
٢٣	• الرؤية
٢٤	• الرسالة
٢٥	• القيم
٢٦	• الأهداف الإستراتيجية
٢٧	• الكيانات الإستراتيجية
٢٨	• أهم مجالات المنهج الإستراتيجي
٢٩	• بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات ومؤشرات الأداء الرئيسية
٣٠	• الأهداف الفرعية المرتبطة ببطاقة الأداء المتوازن

الملخص التنفيذي

”

نتيجة للتطور السريع والتحدي الكبير الذي يشهده القطاع غير الربحي في المملكة العربية السعودية بين المؤسسات الأهلية على المستوى المحلي والإقليمي والدولي وحرصاً من المؤسسة على القيام بدورها المدوري والوفاء بالتزاماتها نحو تقديم الخدمات الإنسانية وخدمات النفع العام عالية الجودة والمتناسبة مع حاجات المجتمع، شكلت المؤسسة فريق عمل لإعداد الخطة الإستراتيجية وقد قام الفريق بوضع تصور للخطة يستند على حقائق ويرتكز على منهجية علمية تتجه نحو تحقيق الأهداف الاستراتيجية، وقد انطلقت الخطة من مضمون رؤية المؤسسة وقيمها التي ترتكز على دعم المبادرات التي تساهم في تعزيز التمكين للمواهب والقدرات وتعزيز الاستقلالية للأفراد في المجتمعات، وتأكد على وجوب الإحسان في العطاء من خلال تقديم برامج إبداعية ذات أثر مجتمعي من شأنها الإسهام في بناء المجتمع الحيوي، بالاستفادة من الإمكانيات الكبيرة التي تتميز بها محافظتي الأحساء والدرعية.

وقد اشتملت الخطة على العناصر التالية، نبذة مختصرة عن المؤسسة، كلمة رئيس مجلس الأمناء، السياق المنهجي للخطة، المنهجية التي سار عليها أعضاء مشروع الخطة أثناء إعدادها، الركائز الرئيسية للإستراتيجية، مراحل إعداد الخطة الإستراتيجية، نتائج التحليل الرباعي، وأهم القضايا الإستراتيجية، رؤية ورسالة وقيم المؤسسة، الأهداف الإستراتيجية والأهداف التفصيلية والمبادرات.

حرص فريق العمل برئاسة المدير التنفيذي على مشاركة جميع المستفيدين الرئيسيين واجراء الدراسات الميدانية التحليلية للبيئة الداخلية والخارجية، والعمل على عقد عدد من اللقاءات مع القيادات والمستفيدين وأصحاب المصلحة من داخل المؤسسة وخارجها وبالذخص الشركاء من المؤسسات الحكومية والخاصة والجمعيات في القطاع غير الربحي.

كما تمت المواءمة مع أهداف الرؤية السعودية 2030 وأهداف وزارة الموارد والتنمية الاجتماعية والمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي، وتحليل عدد من المراجعات والتقارير والتوجهات المحلية والعالمية مثل أهداف التنمية المستدامة، آفاق القطاع غير الربحي، والتوجهات الدولية في القطاع غير الربحي.



عن المؤسسة

مؤسسة مانحة وداعمة للعمل الخيري تأسست عام 2018م. حصلت على ترخيص من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (202/1)، تعنى بالخدمات الاجتماعية والثقافية والتعليمية والتطويرية والتنموية وكافة وجوه البر والإحسان داخل المملكة العربية السعودية، وأسس لها مجلس أمناء يهتم بقيادة المؤسسة نحو أهدافها، ولتحقيق هذه المهمة تسعى المؤسسة بتوفير كل طاقاتها وإمكانياتها المادية والبشرية بتقديم المبادرات عن طريق فريق عمل تنفيذي، ومن أجل الوصول لبيئة تنمية محفزة للإبداع ومناسبة للأجيال القادمة، جاءت المؤسسة لتعزز قدرات الفرد والمجتمع بقفزات نوعية نحو التقدم وبناء المجتمع وإحداث التنمية المستدامة، كما استطاعت المؤسسة أن تتحقق ديمومة الأثر الإيجابي للمشاريع من خلال المتابعة المتواصلة لها حتى بعد انتهاءها.

كلمة رئيس مجلس الأمناء

منذ المملكة أهمية كبيرة للقطاع غير الربحي، لما له من أهمية في الرؤية الوطنية 2030، وعامًّا بعد عام تواصل المؤسسة سياقها مع الزمن رافعةً راية التمكين واضعةً نصب أعينها منذ بدايات تأسيسها استدامة العمل الخيري الاجتماعي في تبني أفضل الاستراتيجيات في مبادراتها وبرامجها التي تلامس حاجات الأسر المستهدفة والأيتام والمنجدة، في حين شجّعت المohoبين والمتوفقيين على الابتكار والبحث العلمي، وأطلقت الجوائز والمنح الداعمة لذلك، وقد وجدت المؤسسة لتكون أنموذجاً يحتذى به في القطاع غير الربحي من خلال تنوع المنح وتعظيم الأثر في توجيه الدعم ليشمل مجالات التنمية المختلفة في البرامج والمشاريع التنموية التي تسهم في إثراء الحياة للفئات المستفيدة في المؤسسة ما جعل "العطاء بذكاء" شعاراً دائمًا لها.

وقد تعانق هذا الطموح مع خطة استراتيجية للنجاح تظافرت فيها جهود القائمين على هذه المؤسسة وفي كافة مفاصلها المتفانين بالعطاء، والذين أخذوا على عاتقهم مسؤولية الارتقاء بالمستفيدين، والعمل الإنساني، وفي إذكاء روح المنافسة في تعظيم الأثر. سائلين المولى تبارك وتعالى أن يوفقنا إلى ما عزمنا عليه يبدأ بيد مع شركاء التنمية إلى التميز والريادة في المنح التنموي المستدام.

منهجية التخطيط الاستراتيجي



تعد بطاقة الأداء المتوازن أحدى المنهجيات الحديثة التي من خلالها يمكن الوصول لبناء خطة استراتيجية وتنفيذها، خلال التركيز على أربعة أبعاد وهي: **بعد المستفيدين، البعد المالي، بعد العمليات الداخلية، بعد التعلم والنمو.**

تمثل أداء المؤسسة من خلال مؤشرات المستفيدين في تقديم الخدمات وال المنتجات.	المستفيدين
تمثل أداء المؤسسة من خلال المؤشرات المالية في تطبيق اللوائح المنظمة للعمل المالي.	المالي
تمثل أداء المؤسسة من خلال مؤشرات التشغيل وكفاءة العمليات في تطبيق جميع اللوائح والسياسات المنظمة للعمل وفقاً لمعايير التميز المؤسسي والجودة.	العمليات الداخلية
تمثل التخطيط في أداء المؤسسة من خلال مؤشرات النمو في تدريب وتطوير منسوبى المؤسسة.	النمو و التعليم

خارطة الخطة الاستراتيجية وفق بطاقة الأداء المتوازن:

تمكين المستفيدين من خلال منظومة الخدمات والمبادرات النوعية التي تلبي طموحاتهم	بعد المستفيدين (س)
المساهمة في النمو والازدهار وتعظيم الأثر على المستفيدين وتحقيق رضاهم	البعد المالي (م)
تطوير المنظومة المؤسسية للموارد الذاتية بما يكفل جودة الأداء وكفاءة الإنفاق	بعد العمليات الداخلية (ع)
تعزيز التفوق التنافسي في تحسين أداء المؤسسة وتطوير أطر العمل وحوكمتها	بعد النمو والتعلم (ن)

السياق المنهجي للخطة

تستند الخطة الإستراتيجية إلى مراعاة بعدين أساسيين هما السياق والنسق بما يكفلأخذ كل المتغيرات المؤثرة في البيئة والواقع الكلي الذي تعمل في إطار المؤسسة، لرسم ملامح الاستراتيجيات، والأهداف والغايات، كما يعد السياق ناتجا لحملة القوى الدافعة للتطوير، بما يتضمنه ذلك من عناصر اجتماعية وثقافية واقتصادية وتقنية، كما تراعي الخطة أبعاد التحولات المعاصرة، بكل تداعياتها المتنوعة على الخيارات الإستراتيجية للمؤسسة، بما يدعم البناء المنهجي لتوجهات الخطة خلال المرحلة الحالية والمستقبلية.

تبنت المؤسسة منهجية فايفر لبناء عناصر الخطة الإستراتيجية، وطبق نموذج SWOT للتحليل البيئي، وتمت مراجعة الرؤية والرسالة وتقدير مدى ملاءمتها للأهداف الموضوعة كما تم تصميم الإطار المنطقي التحليلي والذي يشتمل على تحليل آراء أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين، وتطوير الأهداف و اختيار إستراتيجيات التنفيذ الملائمة وبناء هيكلة إستراتيجية ملائمة لطبيعة المؤسسة وأطرها التنظيمية والمادية والبشرية، وذلك لغرض تحديد المسؤوليات وإيجاد آليات تحقق التنسيق والتكميل بين مبادرات وكيانات وأنشطة المؤسسة وبين الأقسام والمستويات الإدارية للاستجابة السريعة للمتغيرات الحاصلة في البيئة الخارجية للمؤسسة.

أعدت الخطة الإستراتيجية 2024-2026 بمنهجية دقيقة، جهدت لأن تشرك كافة الأطراف ذات الصلة، وعرضت الخطة على مجلس الأمناء، والمسؤولين ذوي العلاقة، ومنسوبي المؤسسة في مراحل متعاقبة وفقا لمراحل بناء المواجهة الإستراتيجية، وصولا إلى المرئيات والملحوظات والمقترحات التطويرية، حتى ظهرت الخطة الإستراتيجية في صيغتها النهائية، والتوصية باعتمادها من قبل مجلس الأمناء.

ولوجود سمات التفاعل والمشاركة في طبيعة عمل الخطة الإستراتيجية فإن وثيقة الخطة الإستراتيجية تخضع بشكل مستمر للتحديث والمراجعة من قبل أعضاء مشروع الخطة الإستراتيجية، كما أنها تعد مصدرا لجميع الكيانات التابعة وكافة المنتسبين؛ حيث يستند إليها الجميع في إعداد خططه الإستراتيجية والتشغيلية بحيث تتكامل وتتوافق معها مما يدعم تحقيق رؤية المؤسسة ورسالتها وأهدافها الإستراتيجية ومبادراتها النوعية.

مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية

الخطيط للخطيط

01

1. تشكيل فريق إعداد الخطة الإستراتيجية
2. المراجعة المنهجية للخطة الإستراتيجية للمؤسسة
3. المراجعة التفصيلية للمشروعات والكيانات التابعة للمؤسسة
4. مراجعة الوثائق الداخلية والخارجية ذات الصلة بأنواعها وتحليلها

تشخيص الوضع الراهن

02

1. إعداد قائمة بالبيانات المطلوب جمعها من داخل المؤسسة وخارجها
2. إعداد الأدوات التحليلية والنماذج الخاصة بها
3. إجراء سلسلة من حلقات النقاش وورش العمل الدورية
4. تحليل بيانات حلقات النقاش وورش العمل ومجموعات التركيز
5. إعداد الاستبيانات التشخيصية والتحليلية
6. إعداد التقرير النهائي لملاخص تشخيص الوضع الراهن

الصياغة المبدئية للأطر الاستراتيجي

03

1. تحليل تفصيلي للأطر الاستراتيجية الحاكمة، رؤية 2030، ونظام القطاع الغير ريعي
2. تحديد المتطلبات المنهجية لصياغة الإطار الاستراتيجي الرؤية والرسالة والقيم والاهداف
3. مراجعة الوثائق الداخلية والخارجية ذات الصلة بأنواعها وتحليلها
4. إعداد تقرير بملخص الصياغة المبدئية

إعداد البرامج والمبادرات و المشاريع الإستراتيجية

04

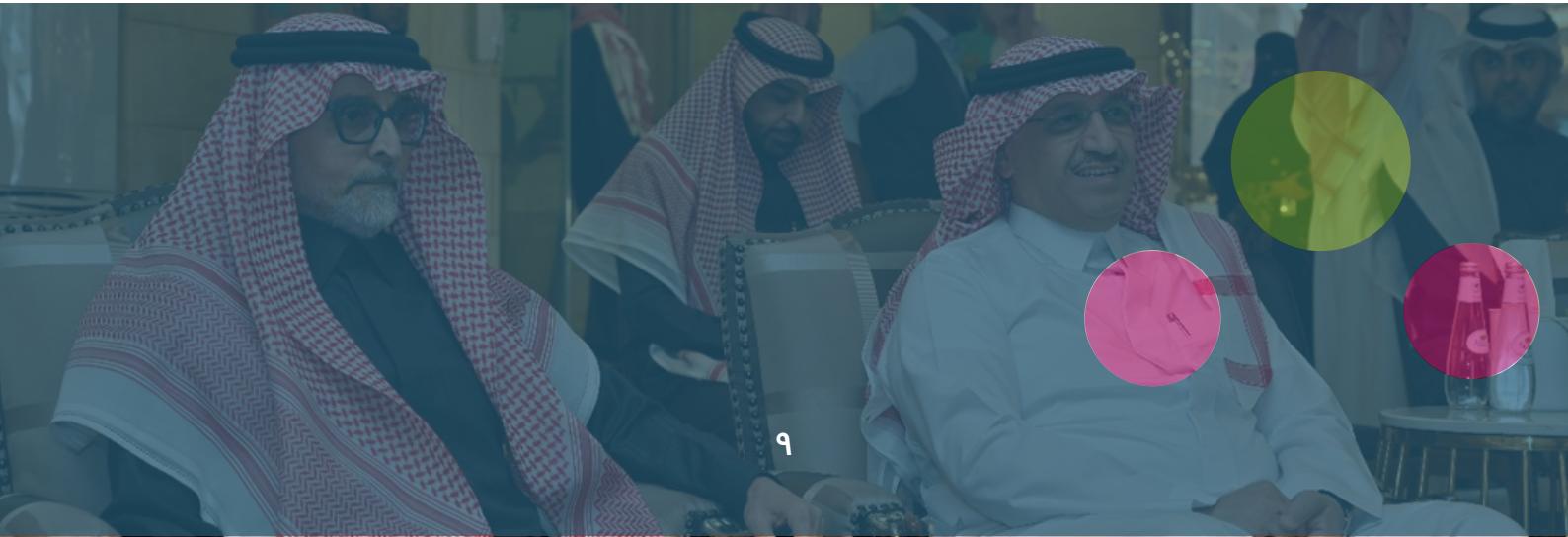
1. مراجعة الأطر الهيكيلية والبرام吉ة والخدماتية والمالية
2. موائمة وتحديد التوجهات المستقبلية
3. اقتراح أولي للمبادرات والمشاريع في ضوء التغذية الراجعة المستمرة
4. بلورة مؤشرات الأداء الرئيسية
5. الصياغة النهائية للمبادرات والمشاريع الإستراتيجية والمؤشرات الرئيسية
6. تحكيم الخطة الإستراتيجية
7. اعتماد الخطة الإستراتيجية
8. بناء الخطة والموازنة التشغيلية للعام 2024م

تصميم إستراتيجية مؤسسة عبد المنعم الرشيد الإنسانية
اعتمد على إطار تنظيمي بتوجهات إستراتيجية وركائز
وعوامل تمكين

التوجهات الاستراتيجية
الركائز الاستراتيجية
الممكّنات



الدوكمة، كفاءة الموارد البشرية، كفاءة الإنفاق، الشراكات الإستراتيجية





مؤسسة عبدالمنعم الراشد الإنسانية
Abdulmenem Alraeshed Humanitarian Foundation



كفاءة الموارد البشرية

الكفاءة والاستدامة
المالية

التميز في العمل
المؤسسي

تمكين الإنسان
وتنمية المجتمع

تأسيس وتطوير
كيانات فاعلة

الرئيسي
للإستراتيجية



دوائر الاهتمام لدى المؤسسة



التدريب و التأهيل المنتهي
بتتحقق وظيفة او عمل حر

تنمية المواهب ورعايتها على
أن تحقق نتائج ملموسة

تنمية وبناء الانسان الاشد حاجة

طلبات المنح والدعم من جهات
و الجمعيات التي تحقق
اهداف و توجهات المؤسسة

تشجيع ودعم البحث العلمي
والابتكار في مختلف المجالات

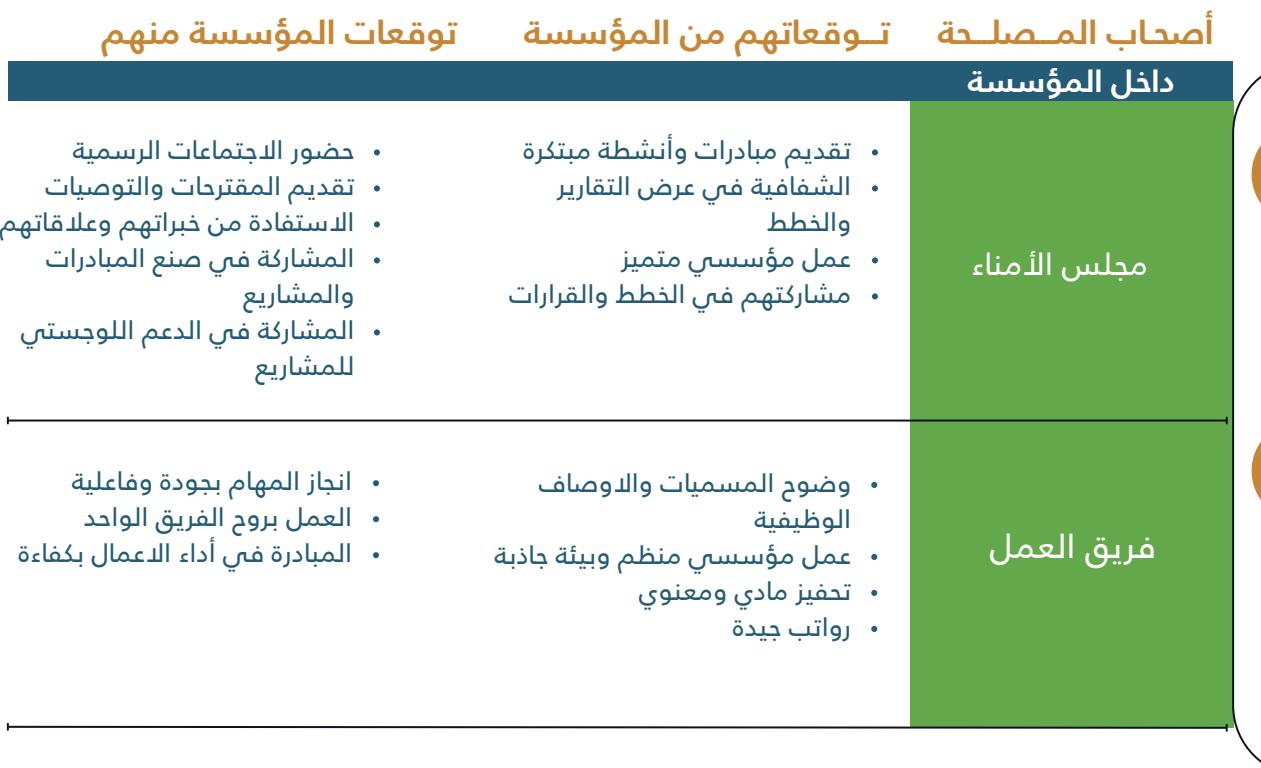
أهم متغيرات البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة (تحليل SWAT)



تحليل توقعات أصحاب المصلحة مع المؤسسة

أصحاب المصلحة	توقعاتهم من المؤسسة	توقعات المؤسسة منهم
خارج المؤسسة		
1	وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية	<ul style="list-style-type: none"> تعظيم المنفعة المجتمعية الالتزام بالأنظمة واللوائح الشفافية والتواصل الفعال تحقيق معايير الحكومية إطلاق مبادرات تنمية مستدامة المساهمة في تحقيق رؤية 2030م
2	الشركاء	<ul style="list-style-type: none"> عقود شراكة محددة المسؤوليات والالتزامات لكل طرف تكامل الخطط التي تحقق الأهداف التسويق للمشاريع والمبادرات المشتركة
3	المستفيدون (أفراد)	<ul style="list-style-type: none"> الشفافية في تحديد الاحتياجات المطلوبة الثقة والتفاعل مع مبادرات المؤسسة التسويق لمبادرات المؤسسة دراسة وتحديد الاحتياجات التنموية بدقة التميز والابتكار في تقديم الخدمات تمكينهم من العمل المؤسسي وتحسينه تقديم الخدمات ضمن رسوم تنافسية
4	المستفيدون (جمعيات، مؤسسات، قطاعات خاصة..)	<ul style="list-style-type: none"> تقديم الدعم المالي لمبادرات وانشطة الجمعيات والمؤسسات ونحوها الاحترافية في اعداد وثائق المبادرات ونمذجتها التسويق الاحترافي للمبادرات والأنشطة تقديم مبادرات متميزة وذات اثر اجتماعي صرف مبالغ الدعم فيما خصصت له التواصل الفعال وتزويدها بالتقارير الدورية تيسير إجراءات الدعم والتواصل تحديد الأطراف التنسيقية للمتابعة بشأن المشاريع والمبادرات
5	الرعاية والداعمون	<ul style="list-style-type: none"> مبادرات وبرامج مبتكرة ذات اثر مستدام دعم دورهم في الرعاية والتسويق لهم تزويدهم بتقارير عن الأنشطة التي تمت رعايتها شكرهم وتقديرهم من فريق العمل رعاية مبادرات وبرامج المؤسسة مادياً ومعنوياً التسويق الاحترافي ونمذجة مشاريع المؤسسة استدامة التعامل معهم
6	المتطوعون	<ul style="list-style-type: none"> فتح فرص تطوعية مهارية متنوعة في مجالات عمل المؤسسة إكسابهم مهارات ومعارف جديدة وضوح وشفافية آليات وإجراءات التطوع تسجيلهم في منصة العمل التطوعي شكرهم وتقديرهم والثناء عليهم تبني رؤية وأهداف المؤسسة الالتزام بالقيم المؤسسية للمؤسسة ضمان استمرارية المتطوعين المتميزين الالتزام بجودة التطوع

تحليل توقعات أصحاب المصلحة مع المؤسسة



القضايا الإستراتيجية للمؤسسة



تم تحديد القضايا الإستراتيجية ذات الأولوية للمؤسسة، وأهم هذه القضايا:

- تحسين جودة الخدمات المقدمة وتحقيق التميز في مشاريع تطوير والتميز المؤسسي في (الأنظمة والأدلة والسياسات، الموارد البشرية، نظم المعلومات).
- تطوير منظومة الابتكار وتوجيهها في تعزيز الاقتصاد المعرفي.
- تعزيز مهارات المستفيدين بما يتواافق مع مهارات المستقبل.
- تبادل المعلومات والخبرات مع الجهات ذات العلاقة في سياسات وبرامج المنح.
- توفير النوعية والدعم المناسب بما يحقق رضا المستفيدين وأصحاب المصلحة.

الإطار الاستراتيجي



القيم

التوابع، الاحترام، العدالة، الشفافية، روح الفريق

الاحترام نحظى بالاحترام من خلال منظومة القيم والسلوكيات الأخلاقية

الشفافية نلتزم بأعلى معايير ومستويات الشفافية في إطار الحكومة المؤسسية

العدالة ننطلق من قاعدتنا الاجتماعية في الانصاف والتوافق

التوابع شعوراً وممارسة بين فريق المؤسسة وشركائها

روح الفريق قراراتنا تنبئ بروح فريقيتنا

الأهداف الإستراتيجية



المساهمة

في النمو والازدهار وتعظيم الأثر على المستفيدين وتحقيق رضاهם.



تمكين

المستفيدين من خلال منظومة الخدمات والمبادرات النوعية التي تلبي طموحاتهم.



تطوير

المنظومة المؤسسية للموارد الذاتية بما يكفل جودة الأداء وكفاءة الإنفاق.



تعزيز

التفوق التنافسي في تحسين أداء المؤسسة وتطوير أطر العمل وحكومتها.



استقطاب

الكفاءات والخبرات المتميزة والمحافظة على المواهب.

الأهداف الإستراتيجية الفرعية

تمكين المستفيدين من الجمعيات الخيرية والضممان الاجتماعي من ذوي الدخل المحدود ونقلهم من دائرة الاحتياج إلى دائرة الاكتفاء.

دعم المشاريع والمبادرات والبرامج التي تساهم في تلبية احتياجات المجتمع وتنمية أفراده.

تنمية وتمكين الأيتام ومن في حكمهم من ذوي الظروف الخاصة.

دعم دور الإيواء من خلال التحسين وتطوير المستفيدات.

المساهمة في مشاريع الإسكان التنموية وترميم منازل الأسر الأشد حاجة.

تمكين وتأهيل الشباب والفتيات الموهوبين والمتميزين محلياً ودولياً من خلال تنظيم مبادرات نوعية في المجالات (التعليمية والثقافية والفنية والتقنية والرياضية والمهنية والريادية) مع الجهات ذات العلاقة.

تقديم المنح الدراسية لأبناء الأسر من ذوي الدخل المحدود محلياً ودولياً.

تقديم الدعم المادي للجمعيات الخيرية المرخص لها من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية والتي تحقق توجهات المؤسسة.

تقديم القروض المالية لدعم المشاريع التجارية الصغيرة للأسر المنتجة.

المساهمة بدعم أسر السجناء والمسجونين الغارمين ومدمني المخدرات.

التعاون مع جمعيات ومؤسسات أخرى داخل المملكة تتفق غاياتها مع غaiات المؤسسة والاتفاق معها لتحقيق أي من الغايات المبينة أعلاه.

أولويات أهداف المؤسسة



اهداف المؤسسة

الفئة الثالثة

دعم دور الإيواء من خلال التحسين وتطوير المستفيدات

تقديم المنح الدراسية لأبناء الأسر من ذوي الدخل المحدود محلياً ودولياً

تقديم القروض المالية لدعم المشاريع التجارية الصغيرة للأسر المنتجة

المساهمة بدعم أسر السجناء والمسجونين الغارمين ومدمري المخدرات.

الفئة الثانية

تنمية وتمكين الأيتام ومن في حكمهم من ذوي الظروف الخاصة.

المساهمة في مشاريع الإسكان التنموية وترميم منازل الأسر الأشد حاجة

التعاون مع جمعيات ومؤسسات أخرى داخل المملكة تتفق غاياتها مع غايات المؤسسة والاتفاق معها لتحقيق أي من الغايات المبينة أعلاه

تقديم الدعم المادي للجمعيات الخيرية المرخص لها من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية والتي تحقق توجهات المؤسسة.



الفئة الأولى

تمكين المستفيدين من الجمعيات الخيرية والضمان الاجتماعي من ذوي الدخل المحدود ونقلهم من دائرة الاحتياج إلى دائرة ال достатاء.

دعم المشاريع والمبادرات والبرامج التي تساهم في تلبية احتياجات المجتمع وتنمية أفراده

تمكين وتأهيل الشباب والفتيات الموهوبين والمتميزين محلياً ودولياً من خلال تنظيم مبادرات نوعية في المجالات التعليمية والثقافية والفنية والتقنية والرياضية والمهنية والريادية مع الجهات ذات العلاقة

الفئة

10%
الثالثة

30%
الثانية

60%
ال الأولى

اهم مجالات المؤسسة



مستفيدو المؤسسة



الكيانات الإستراتيجية التابعة للمؤسسة



أكاديمية الأحساء
للحرف (بيت الحرفيين
الاحساء- بيت الحرفيين
القطيف)



دار نورة الموسى
للثقافة والفنون
المبدعة



مركز الابداع
والابتكار للتدريب



فاب لاب الاحساء

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات

ومؤشرات الأداء الرئيسية

الركيزة الإستراتيجية: بناء الإنسان وتنمية المجتمع
الهدف الإستراتيجي: تمكين المستفيدين من خلال منظومة الخدمات
والمبادرات النوعية التي تلبي طموحاتهم
الأهداف التنفيذية

تقديم الدعم المادي للمبادرات من الجهات الرسمية
والمجتمعيات المرخص لها والتي تحقق توجهات المؤسسة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تقارير المشاريع النهائية	عدد المشاريع والمبادرات الناجحة التي تم دعمها وتحقيق أهدافها	2026 7 2025 7 2024 4	إدارة البرامج والمبادرات	فتح بوابة استقبال طلبات المنح للمبادرات والمشاريع النوعية

الأهداف التنفيذية

رعاية مشاريع الإسكان التنموي وترميم منازل الأسر الأشد حاجة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تقارير المشاريع النهائية	عدد الوحدات السكنية التي تم الانتهاء منها/ و أو المساكن التي تم ترميمها	2026 50 2025 50 2024 50	إدارة البرامج والمبادرات	الدعم والمساهمة في مشاريع الإسكان التنموي

الأهداف التنفيذية

دعم المشاريع والمبادرات والبرامج التي تساهم في تلبية احتياجات المجتمع وتنمية أفراده

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تقارير المشاريع النهائية	عدد المستفيدين من المبادرات *العدد تقريبي حسب المبادرات التي سيتم دعمها سنويًا*	2026 100 2025 100 2024 100	إدارة البرامج والمبادرات	تمكين المستفيدين من ذوي الظروف الخاصة مع المجتمعيات ذات الاختصاص (الأسر المنتجة، الأيتام، دور الديوانة...)

الأهداف التنفيذية

تمكين وتأهيل الشباب والفتيات الموهوبين والمتميزين محلياً ودولياً

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
إعلانات البرامج	عدد المستفيدين من المبادرات *العدد تقريري حسب المبادرات التي سيتم دعمها سنوياً	2026 100	2025 100	2024 100	إدارة البرامج والمبادرات	رعاية وبناء مبادرات ومشاريع نوعية للموهوبين والمتميزين علمياً، ثقافياً، فنياً، رياضياً

الأهداف التنفيذية

تمكين المنظمات غير الربحية من تحقيق الاستدامة والأثر الاجتماعي العميق

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
نشر الدراسات في مجلات محكمة ومنصات علمية متخصصة	عدد الدراسات المكتملة	2026 2	2025 2	2024 2	إدارة البرامج والمبادرات	إعداد بحوث ودراسات متخصصة لتطوير مبادرات القطاع غير البحري عبر تكامل إمكانيات المؤسسة وشراكاتها الاستراتيجية
تقارير المشاريع النهائية	نسبة رضا المستفيدين عن خدمات البرامج والمشاريع	2026 97%	2025 97%	2024 97%	إدارة البرامج والمبادرات	دراسة نتائج المبادرات والمشاريع وأثرها على المستفيدين

الأهداف التنفيذية

تشجيع العمل التطوعي واستقطاب المتطوعين

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
نشر الدليل على الموقع الإلكتروني للمؤسسة	عدد الأدلة والسياسات المصممة والمحدثة	2026 3	2025 3	2024 3	وحدة التطوع	إعداد أدلة العمل التطوعي
تسجيل المتطوعين في منصة العمل التطوعي	عدد الساعات التطوعية عدد الفرص التطوعية	20000 ساعة تطوعية	15000	10000	وحدة التطوع	توفير الفرص التطوعية المختلفة في كافة التخصصات التي تناسب مجالات عمل المؤسسة

الأهداف التنفيذية

عقد شراكات نوعية ومستدامة مع مؤسسات مجتمعية ووطنية فاعلة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
صور الزيارات وتقدير التوصيات عن الزيارة	عدد الزيارات واللقاءات مع المؤسسات ذات العلاقة	2026 150	2025 120	2024 100	إدارة الاتصال المؤسسي	بناء شبكة علاقات متراقبة مع الشركاء الاستراتيجيين وتبادل الخبرات
عقود الشراكات وخطة العمل المشتركة	عدد الاتفاقيات والشراكات المبرمة سنوياً	2026 20	2025 15	2024 10	إدارة الاتصال المؤسسي	بناء اتفاقيات ذات قيمة مضافة مع مؤسسات عامة وخاصة وغير ربحية
تقارير المشاريع النهائية	عدد المشاريع المشتركة المنفذة مع القطاعات المختلفة	2026 15	2025 10	2024 9	إدارة البرامج والمشاريع	المساهمة مع القطاعات المختلفة في تبني مشاريع تنمية

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات

ومؤشرات الأداء الرئيسية

الركيزة الإستراتيجية: تأسيس وتطوير كيانات فاعلة
الهدف الإستراتيجي: المساهمة في النمو والازدهار وتعظيم الأثر على
المستفيدين وتحقيق رضاهم
الأهداف التنفيذية

تأسيس كيانات متخصصة واحتضانها ودعمها في المجالات (التعليمية
 والثقافية والفنية وتقنية المعلومات والمهنية والصحية والريادية)

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
صور افتتاح الكيان- الخطة الاستراتيجية- والتشغيلية	عدد الكيانات التي تم الانتهاء منها	2026 4 2025 4 2024 3	الإدارة التنفيذية	إنشاء كيانات نوعية جديدة وتهيئة بيئتها الابتكارية للمستفيدين بما يتوافق مع الخدمات المقدمة

الأهداف التنفيذية

إعداد ومراجعة الخطط للكيانات التابعة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
اعتماد الخطط من الرئيس التنفيذي	عدد الخطط التي تم إنجازها	2026 2 2025 2 2024 2	إدارة التخطيط الاستراتيجي	إعداد الخطط الاستراتيجية والتشغيلية

الأهداف التنفيذية

تحسين البنية التحتية وجودة المرافق والتجهيزات وكفايتها في الكيانات التابعة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
خطط الصيانة - جداول الصيانة للمرافق والموافقة عليها	نسبة اكتمال عمليات الصيانة الدورية والشراف على التنفيذ في جميع المرافق	2026 100% 2025 100% 2024 100%	وحدة الخدمات المساعدة	تطوير مرافق الكيانات بما يشمل المباني والإدارات والخدمات

الأهداف التنفيذية

رفع مستوى المشاركة والتفاعل بين الفريق التنفيذي للكيانات التابعة والمستفيدين

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
مذكرات التوصيات والمقترحات خطط التحسين والتطوير	عدد ورش العمل التطويرية مع المستفيدين	2026 2 2025 2 2024 2	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	عقد فعاليات وورش عمل للاستماع لصوت المستفيدين ومقترحتهم
مذكرات التوصيات والمقترحات خطط التحسين والتطوير	نسبة مشاركة المستفيدين في الدراسات	2026 97% 2025 97% 2024 97%	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	عمل دراسات استطلاعية سنوية لدراسة احتياجات وطلعات المستفيدين من الفئات المستهدفة المختلفة
مذكرات التوصيات والمقترحات خطط التحسين والتطوير	عدد استطلاعات الرأي للبرامج والمبادرات	2026 15 2025 10 2024 10	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	تصميم برامج لقياس رضا المستفيدين وأصحاب المصلحة بناء على معايير معتمدة
مذكرات التوصيات والمقترحات خطط التحسين والتطوير	نسبة رضا المستفيدين عن الخدمات والبرامج	2026 لا يزيد عن 97% 2025 لا يزيد عن 97% 2024 لا يزيد عن 97%	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	تحقيق التحول الرقمي في تحليل نتائج استطلاعات الرأي

الأهداف التنفيذية

تعزيز الصورة الذهنية للكيانات التابعة وفق هوية مؤسسية

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
المنشورات الإعلامية على منصات التواصل الاجتماعي	عدد المواد الإعلامية التي تم إنتاجها	2026 200 2025 150 2024 100	إدارة الاتصال المؤسسي	إنتاج مواد إعلامية مبتكرة وتنوعية وتطوير المطبوعات والمنشورات

الأهداف التنفيذية

تصميم مشاريع وبرامج ومسابقات داخل الكيانات
تشبع اهتمام المستفيدين في المجالات المختلفة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تقارير الأنشطة	نسبة التطبيق الفعلى للأهداف والمعايير الواردة في خطة العمل	2026 100%	2025 97%	2024 95%	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	تقديم برامج ومبادرات مجتمعية نوعية وذات أثر مستدام
إعلانات المسابقات	عدد المسابقات التي تم اطلاقها سنويًا <small>الحد الأدنى 4 مسابقات لكل كيان*</small>	2026 4	2025 4	2024 4	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	اطلاق عدد من المسابقات النوعية في مختلف الكيانات

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات

ومؤشرات الأداء الرئيسية

الركيزة الإستراتيجية: التميز في العمل المؤسسي
الهدف الإستراتيجي: تعزيز التفوق التنافسي في تحسين أداء المؤسسة وتطوير إطار العمل وحوكمتها
الأهداف التنفيذية:

تطبيق معايير الحكومة والشفافية وفقاً لمستجدات أدلة "حكومة المنظمات غير الربحية"

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
اعتماد الوثيقة من الرئيس التنفيذي	عدد وثائق الحكومة المحدثة	2026 1 2025 1 2024 1	إدارة الشؤون المالية والإدارية	التحديث المستمر في تقارير الحكومة واللوائح والسياسات

الأهداف التنفيذية

تطوير أنظمة المؤسسة وفق الاستراتيجيات الوطنية للقطاع غير الربحي

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
محاضر الاجتماعات ارشفة التعاميم التعاميم المرسلة بالبريد الإلكتروني	عدد التقارير والتعاميم الداخلية	2026 15 2025 15 2024 10	إدارة التطوير المؤسسي	نشر التعاميم الداخلية والتقارير المتعلقة بالأنظمة الجديدة ومواءمتها مع نظام المؤسسة

الأهداف التنفيذية

إعداد ومراجعة الخطط الاستراتيجية والتشغيلية للمؤسسة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
اعتماد الخطة الاستراتيجية من مجلس الأمناء	عدد الخطط التي تم إنجازها	2026 2 2025 2 2024 2	إدارة التخطيط الاستراتيجي	مشروع الخطة الاستراتيجية والخطة التشغيلية

الأهداف التنفيذية

زيادة وعي منسوببي المؤسسة بالسياسات والممارسات المثلثي في القطاع غير الربحي

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
محاضر الاجتماع - التقارير الدورية	عدد المنظمات التي تمت زيارتها	2026 15	2025 10	2024 6	إدارة الاتصال المؤسسي	تبني مبادرة "سفير" في نقل الخبرات المحلية والعالمية من المنظمات غير الربحية إلى المؤسسة
صور المحاضرات واللقاءات	عدد المحاضرات السنوية لنشر وتعزيز ثقافة الجودة	2026 3	2025 3	2024 3	إدارة الاتصال المؤسسي	تفعيل برنامج "رواد الجودة والتميز المؤسسي" في عقد محاضرات عن الجودة والتميز
نشر المعرفة في الموقع الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي تصاميم المنشورات	عدد المنشورات في القناة والمدونة	2026 90	2025 90	2024 80	إدارة التطوير المؤسسي	تفعيل قناة ومدونة "همزة وصل" الرقمية لنشر ثقافة التميز المؤسسي

الأهداف التنفيذية

الحصول على شهادة في التميز المؤسسي

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تقرير عن الشهادة وأثرها على الاستدامة	عدد شهادات التميز التي تم الحصول عليها سنويًا	2026 2	2025 2	2024 1	إدارة التخطيط الاستراتيجي إدارة التطوير المؤسسي	تحقيق متطلبات الجودة والتميز المؤسسي للشهادة

الأهداف التنفيذية

الفوز بجائزة في التميز المؤسسي

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تقرير عن الشهادة وأثرها على الاستدامة	عدد الجوائز التي تم الحصول عليها	2026 1	2025 1	2024 1	إدارة التخطيط الاستراتيجي إدارة التطوير المؤسسي	تطبيق معايير ومتطلبات الجائزة واستيفاء شروطها والتقديم عليها

الأهداف التنفيذية

تحسين آليات إدارة المشاريع

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تقارير البرامج والمشاريع	نسبة مستوى إنجاز المشاريع	2026 100	2025 %97	2024 %97	إدارة البرامج والمبادرات	الإشراف على أداء وتنفيذ المشاريع والتأكد من تحقيق المستهدفات وفقاً للنطاق والزمن والتكلفة والجودة

الأهداف التنفيذية

متابعة سير تنفيذ الخطة الاستراتيجية وذلك يشمل المبادرات والخطط التشغيلية السنوية وتوثيق النتائج

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
محاضر الاجتماعات وورش العمل	عدد الاجتماعات وورش العمل	2026 6	2025 6	2024 6	إدارة التخطيط الاستراتيجي	بناء ثقافة مؤسسية تسهم في تنفيذ الخطة الاستراتيجية
وثائق التقارير	عدد التقارير والتعاميم الداخلية	2026 4	2025 4	2024 4	إدارة التخطيط الاستراتيجي	إعداد ونشر التقارير بنتائج الخطة وأثرها

الأهداف التنفيذية

هندسة إجراءات العمل وتطويرها في كافة الإدارات، لرفع مستوى كفاءة العمليات الإدارية

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
اعتماد الهيكل التنظيمي من الرئيس التنفيذي	عدد الهيئات التنظيمية المحدثة للمؤسسة وكياناتها	2026 4	2025 4	2024 4	إدارة التخطيط الاستراتيجي	تطوير الهيكل التنظيمي لوحدات المؤسسة الإدارية وكياناتها
اعتماد النماذج من المدير التنفيذي	عدد النماذج والأدلة الرئيسية التي تم إنشاؤها وتحسينها	2026 5	2025 5	2024 5	إدارة الموارد البشرية	إعداد أدلة سياسات وإجراءات العمل والنماذج الخاصة بكافة عمليات المؤسسة (نموذج الإجراءات، دليل بيئة العمل..)

الأهداف التنفيذية

تحسين البنية التحتية لتقنية المعلومات بما يتواءل مع المستجدات المتغيرة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
الانتهاء من هيكلة الموقع الإلكتروني وإعادة إطلاقه	نسبة إنجاز التحديثات على الموقع	2026 % 100	2025 % 100	2024 % 100	وحدة تقنية المعلومات	تطوير الموقع الإلكتروني للمؤسسة على الإنترنت وتحديثه

الأهداف التنفيذية

رفع مستوى الوعي الأمني لدى كافة المستخدمين للتقنية في المؤسسة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
مستندات شراء برامج الحماية	نسبة تحقيق مستوى الأمان المعلوماتي	2026 % 100	2025 % 100	2024 % 100	وحدة تقنية المعلومات	تطبيق أفضل الإستراتيجيات والأنظمة الفنية في حماية أمن المعلومات

الأهداف التنفيذية

بناء نظام احترافي للأرشفة وحفظ المعلومات والبيانات والمعرفة الداخلية

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
مستندات الشراء والصيانة	نسبة إنجاز في نظام الأرشفة الإلكتروني	2026 % 100	2025 % 100	2024 % 100	وحدة تقنية المعلومات	استحداث نظام أرشفة إلكتروني

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات

ومؤشرات الأداء الرئيسية

الركيزة الإستراتيجية: الكفاءة والاستدامة المالية
الهدف الإستراتيجي: تطوير المنظومة المؤسسية للموارد الذاتية بما يكفل جودة الأداء وكفاءة الإنفاق
الأهداف التنفيذية

تطبيق نظام محاسبي احترافي لإدارة تكلفة المصروفات التشغيلية

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
التقارير المحاسبية	وجود القوائم المالية والتقارير بناء على البرنامج المحاسبي	2026 2025 2024 حسب المشاريع المنفذة	إدارة الشؤون المالية والإدارية	تفعيل البرنامج في قياس نسبة التكلفة التشغيلية والأداء المالي للفترة المحاسبية

الأهداف التنفيذية

رفع جودة التخطيط المالي

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
التقارير المحاسبية	نسبة المصروفات التشغيلية	2026 2025 2024 لاتزيد عن %20	إدارة الشؤون المالية والإدارية	دراسة آليات الإنفاق وتحليل قوائم المصروفات التشغيلية

الأهداف التنفيذية

انتظام المخصصات المالية وإدارة صرفها

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات	مسؤولية التنفيذ	المبادرات
اعتماد الموازنة المالية من رئيس مجلس الأمانة	عدد وثائق الموازنة المالية السنوية	2026 1 2025 1 2024 1	إدارة الشؤون المالية والإدارية	إعداد الموازنة المالية التقديرية السنوية للخطة التشغيلية

الأهداف التنفيذية

إعداد تقارير متابعة مالية احترافية معتمدة من المحاسب القانوني

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
اصدار القوائم المالية المعتمدة من المحاسب القانوني وإرسال نسخة إلى مركز التنمية الاجتماعية	اللتزام بالوقت المحدد لإصدار القوائم المالية	2026	2025	2024	إدارة الشؤون المالية والإدارية	إعداد القوائم المالية المطابقة للمواصفات المعتمدة وتقديمها في الوقت المحدد
تقارير محاسبية معتمدة من المشرف المالي	عدد التقارير المعتمدة	2026 4	2025 4	2024 4	إدارة الشؤون المالية والإدارية	إصدار التقارير الدورية (ربع سنوية)

الأهداف التنفيذية

زيادة معدلات التشغيل الذاتي في مجالات عمل المؤسسة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
كشف الحساب البنكي للمحفظة	عدد المحافظ الاستثمارية	2026 1	2025 1	2024 1	إدارة الشؤون المالية والإدارية	إيجاد محافظ استثمارية للمؤسسة
تقارير محاسبية	نسبة زيادة نمو التشغيل الذاتي	2026 %25	2025 %25	2024 %25	إدارة المشاريع والمبادرات	تطوير الخطط التشغيلية ومرورتها في التنفيذ للموارد الذاتية

الأهداف التنفيذية

تطبيق سياسة إدارة المخاطر

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
اصدار الوثيقة	عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	2026 1	2025 1	2024 1	إدارة الشؤون المالية والإدارية	إعداد خطة إدارة المخاطر والسياسات والإجراءات الخاصة بها
تقارير ورش العمل	عدد ورش العمل السنوية لمنسوبي المؤسسة	2026 2	2025 2	2024 2	إدارة الشؤون المالية والإدارية	عقد ورش عمل عن إدارة المخاطر والأزمات في المؤسسة

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات

ومؤشرات الأداء الرئيسية

الركيزة الإستراتيجية: كفاءة الموارد البشرية
الهدف الإستراتيجي: استقطاب الكفاءات والخبرات المتميزة
والمحافظة على المواهب
الأهداف التنفيذية

مراجعة المهام والاختصاصات والوصف الوظيفي لمنسوبي المؤسسة وفقاً لدليل التصنيف السعودي الموحد للمهن						
كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تعيميم الوثيقة	عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	2026 1	2025 1	2024 1	إدارة الموارد البشرية	تحديث دليل الأوصاف الوظيفية لمنسوبي المؤسسة

الأهداف التنفيذية

تفعيل عمليات تقييم الأداء الوظيفي في الوقت المحدد						
كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تقارير التقييم	إصدار نموذج التقييم وتدبيشه سنوياً	2026 1	2025 1	2024 1	إدارة الموارد البشرية	إعداد تقارير تقييم الأداء الوظيفي لمنسوبي المؤسسة

الأهداف التنفيذية

استقطاب الكوادر البشرية اللازم لشغل الوظائف والاعمال المختلفة						
كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
قائمة بأسماء الموظفين الجدد في تعينهم على الوظائف الشاغرة	نسبة تطبيق عملية التوظيف سنوياً	2026 % 100	2025 % 100	2024 % 100	إدارة الموارد البشرية	تحديد الاحتياجات من الموارد البشرية ذوي التخصصات والمهارات المحددة

الأهداف التنفيذية

تنمية قدرات وجدارات منسوبي المؤسسة والمختصين في الكيانات التابعة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
شهادات حضور الدورات	عدد الاحتياجات التدريبية لمنسوبي المؤسسة	2026 16	2025 11	2024 9	إدارة الموارد البشرية	إعداد خطة تنمية الموارد البشرية التدريبية السنوية المعتمدة

الأهداف التنفيذية

تبني نظام تقني لإدارة خدمات منسوبي المؤسسة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
تفعيل بوابة إلكترونية وتدريب الموظفين	نسبة انجاز بوابة الموظفين	2026 % 100	2025 % 100	2024 % 100	وحدة تقنية المعلومات	تفعيل بوابة إلكترونية احترافية متکاملة (اوراكل)

الأهداف التنفيذية

تحقيق الأمان والسلامة في المؤسسة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
صور الدورات التدريبية	عدد الدورات التوعوية الوقائية لمنسوبي المؤسسة	2026 1	2025 1	2024 1	وحدة الخدمات المساندة	التدريب على استخدام كافة أدوات الحماية والوقاية من مكامن الخطير لمنسوبي المؤسسة

الأهداف التنفيذية

إعداد اللائحة التنفيذية للموارد البشرية

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
اعتماد الوثيقة ونشرها على الموقع الإلكتروني	عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	2026 1	2025 1	2024 1	إدارة الموارد البشرية	إصدار لائحة تنظيم العمل
اعتماد الوثيقة	عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	2026 1	2025 1	2024 1	إدارة الموارد البشرية	إصدار مدونة السلوك الوظيفي وأخلاقيات الوظيفة العامة ونحوها
اعتماد الوثيقة	عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	2026 1	2025 1	2024 1	إدارة الموارد البشرية	تخطيط المسار الوظيفي للموارد البشرية بالمؤسسة

الأهداف التنفيذية

صناعة بيئة عمل محفزة واسرارك منسوببي المؤسسة في صنع القرارات المشتركة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
دراسة استطلاعية	نسبة الرضا الوظيفي عن بيئة العمل	2026 %97	2025 %97	2024 %97	إدارة التخطيط الاستراتيجي	تحسين بيئة عمل جاذبة ومحفزة
توفر المكاتب والظروف البيئية الملائمة للعمل	نسبة رضا منسوببي المؤسسة عن التجهيزات والخدمات المقدمة	2026 %100	2025 %100	2024 %100	وحدة تقنية المعلومات	توفير التجهيزات اللازمة في بيئة العمل
عقود الامتيازات	متوسط نسبة الخصومات التي تم تأمينها	2026 %15	2025 %15	2024 %15	إدارة الاتصال المؤسسي	تأمين امتيازات تجارية وخدمية للموظفين

الأهداف التنفيذية

تحقيق التواصل الداخلي بين منسوبى المؤسسة

كيفية التحقق	مؤشرات الأداء	المستهدفات			مسؤولية التنفيذ	المبادرات
صور البرامج والفعاليات	عدد البرامج الوطنية والفعاليات الداخلية المقامة سنويًا	2026 10	2025 6	2024 5	إدارة الاتصال المؤسسي	تفعيل البرامج الاجتماعية والوطنية الخاصة بالموظفين
صور البرامج والتكريمات	عدد منسوبى المؤسسة المكرمين (ربع سنوي)	2026 4	2025 4	2024 4	إدارة الموارد البشرية	تحفيز منسوبى المؤسسة في تطبيقهم أفضل الممارسات الإدارية المتميزة

الأهداف التنفيذية المرتبطة ببطاقة الأداء المتوازن



البعد

المؤشرات التنفيذية

مؤشرات الأداء	رمز المؤشر	الهدف الفرعى	رمز الهدف
نسبة اكتمال تنفيذ البرامج والمشاريع المدعومة	س-1	تقديم الدعم المادي للمبادرات من الجهات الرسمية والجمعيات المرخص لها والتي تتحقق توجهات المؤسسة	س1
عدد الوحدات السكنية التي تم الانتهاء منها	س-2	رعاية مشاريع الإسكان التنموي وترميم منازل الأسر الأشد حاجة	س2
عدد المستفيدين من المبادرات	س-3	دعم المشاريع والمبادرات والبرامج التي تساهم في تلبية احتياجات المجتمع وتنمية أفراده	س3
عدد المستفيدين من المبادرات	س-4	تمكين وتأهيل الشباب والفتيات المهووبين والمتميزين محلياً ودولياً	س4
عدد الدراسات المكتملة	س-5	تمكين المنظمات غير الربحية من تحقيق الاستدامة والأثر الاجتماعي العميق	س5
نسبة رضا المستفيدين عن خدمات البرامج والمشاريع	س-5		س6
عدد الزيارات واللقاءات مع المؤسسات ذات العلاقة	س-7	عقد شراكات نوعية ومستدامة مع مؤسسات مجتمعية ووطنية فاعلة	
عدد الاتفاقيات والشراكات المبرمة سنوياً	س-7		س7
عدد المشاريع المشتركة المنفذة مع القطاعات المختلفة	س-7		
عمل الدليل وتصميمه	س-8	تشجيع العمل التطوعي واستقطاب المتطوعين	
عدد الساعات التطوعية	س-8		س8
عدد الفرص التطوعية	س-8		
عدد الكيانات التي تم الانتهاء منها	س-9	تأسيس كيانات متخصصة واحتضانها ودعمها في المجالات (التعليمية والثقافية والفنية وتقنية المعلومات والمهنية والصحية والرياضية)	س9
اعتماد الخطط من الرئيس التنفيذي	س-10	إعداد ومراجعة الخطط للكيانات التابعة	س10
نسبة التطبيق الفعلي للأهداف والمعايير الواردة في خطة العمل	س-11	تصميم مشاريع وبرامج ومسابقات داخل الكيانات تشجع اهتمام المستفيدين في المجالات المختلفة	
عدد المسابقات التي تم اطلاقها سنوياً	س-11		س11
عدد ورش العمل التطويرية مع المستفيدين	س-12	رفع مستوى المشاركة والتفاعل بين الفريق التنفيذي للكيانات التابعة والمستفيدين	
نسبة مشاركة المستفيدين في الدراسات	س-11		س12
عدد استطلاعات الرأي للبرامج والمبادرات	س-12		
نسبة رضا المستفيدين عن الخدمات والبرامج	س-12		
نسبة اكتمال عمليات الصيانة الدورية والشراف على التنفيذ في جميع المرافق	س-13	تحسين البنية التحتية وجودة المرافق والتجهيزات وكفايتها في الكيانات التابعة	س13
عدد المواد الإعلامية التي تم إنتاجها	س-14	تعزيز الصورة الذهنية للكيانات التابعة وفق هوية مؤسسية	س14

النتائج:

مؤشرات الأداء	رمز المؤشر	الهدف الفرعي	رمز الهدف	البعد
عدد وثائق الحكومة المحدثة	1-1ع	تطبيق معايير الحكومة والشفافية وفقاً لمستجدات أدلة "حكومة المنظمات غير الربحية"	1ع	
عدد التقارير والتعاميم الداخلية	1-2ع	تطوير أنظمة المؤسسة وفق الاستراتيجيات الوطنية للقطاع غير الربحي	2ع	
عدد المنظمات التي تمت زيارتها	1-3ع		3ع	
عدد المحاضرات السنوية لنشر وتعزيز ثقافة الجودة	2-3ع	زيادة وعي منسوبي المؤسسة بالسياسات والممارسات المثلث في القطاع غير الربحي		
عدد المنشورات في القناة والمدونة	3-3ع			
عدد الخطط التي تم إنجازها	1-4ع	إعداد ومراجعة الخطط الاستراتيجية والتشغيلية للمؤسسة	4ع	
عدد المجتمعات وورش العمل	1-5ع		5ع	
عدد التقارير والتعاميم الداخلية	2-5ع	متابعة سير تنفيذ الخطة الاستراتيجية وذلك يشمل المبادرات والخطط التشغيلية السنوية وتوثيق النتائج		
عدد الهياكل التنظيمية المحدثة للمؤسسة وكياناتها	1-6ع		6ع	
عدد النماذج والأدلة الرئيسية التي تم إنشاؤها وتطبيقها	2-6ع	هندسة إجراءات العمل وتطويرها في كافة الإدارات، لرفع مستوى كفاءة العمليات الإدارية		
عدد شهادات التميز التي تم الحصول عليها سنوياً	1-7ع	الحصول على شهادة في التميز المؤسسي	7ع	
عدد الجوائز التي تم الحصول عليها	1-8ع	الفوز بجائزة في التميز المؤسسي	8ع	
نسبة مستوى إنجاز المشاريع	1-9ع	تحسين آليات إدارة المشاريع	9ع	
نسبة إنجاز التحديثات على الموقع	1-10ع	تحسين البنية التحتية لتقنية المعلومات بما يتواء ومتطلبات المستخدمين المتغيرة	10ع	
نسبة تحقيق مستوى الأمان المعلوماتي	1-11ع	رفع مستوى الوعي الأمني لدى كافة المستخدمين لتقنية في المؤسسة	11ع	
نسبة الإنجاز في نظام الأرشفة الإلكتروني	1-12ع	بناء نظام احترافي للأرشفة وحفظ المعلومات والبيانات والمعرفة الداخلية	12ع	

التحول

مؤشرات الأداء	رمز المؤشر	الهدف الفرعي	رمز الهدف	البعد
عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	ن-1	مراجعة المهام والخصائص والوصف الوظيفي لمنسوبي المؤسسة	ن-1	
اصدار نموذج التقييم وتحديثه سنويا	ن-2	تفعيل عمليات تقييم الأداء الوظيفي في الوقت المحدد	ن-2	
عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	ن-3	إعداد اللائحة التنفيذية للموارد البشرية	ن-3	
نسبة تطبيق عملية التوظيف سنويا	ن-4	استقطاب الكوادر البشرية اللازمة لشغل الوظائف والاعمال المختلفة	ن-4	
عدد الاحتياجات التدريبية لمنسوبي المؤسسة والكيانات التابعة	ن-5	تنمية قدرات وجدارات منسوبي المؤسسة والمتخصصين في الكيانات التابعة	ن-5	
عدد البرامج الوطنية والفعاليات الداخلية المقامة سنويا	ن-6	تحقيق التواصل الداخلي بين منسوبي المؤسسة	ن-6	
عدد منسوبي المؤسسة المكرمين (ربع سنوي)	ن-6			
نسبة انجاز بوابة الموظفين	ن-7	تبني نظام تقني لإدارة خدمات منسوبي المؤسسة	ن-7	
نسبة الرضا الوظيفي عن بيئة العمل	ن-8			
نسبة رضا منسوبي المؤسسة عن التجهيزات والخدمات المقدمة	ن-8	صناعة بيئة عمل محفزة واسراك منسوبي المؤسسة في صنع القرارات المشتركة	ن-8	
متوسط نسبة الخصومات التي تم تأمينها	ن-8			
عدد الدورات التوعوية الوقائية لمنسوبي المؤسسة	ن-9	تحقيق الأمان والسلامة في المؤسسة	ن-9	

المؤشرات الأداء	رمز المؤشر	الهدف الفرعى	رمز الهدف	البعد
وجود القوائم المالية والتقارير بناء على البرنامج المحاسبي	1-1م	تطبيق نظام محاسبي احترافي لإدارة تكلفة المصروفات التشغيلية	1م	
نسبة المصروفات التشغيلية	1-2م	رفع جودة التخطيط المالي	2م	
عدد وثائق الموازنة المالية السنوية	1-3م	انتظام المخصصات المالية وإدارة صرفها	3م	
اللتزام بالوقت المحدد لإصدار القوائم المالية	1-4م	إعداد تقارير متابعة مالية احترافية معتمدة من المحاسب القانوني	4م	:
عدد التقارير المعتمدة	2-4م			
نسبة زيادة نمو التشغيل الذاتي	1-5م	زيادة معدلات التشغيل الذاتي في مجالات عمل المؤسسة والكيانات التابعة لها	5م	
عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	1-6م	تطبيق سياسة إدارة المخاطر	6م	:
عدد ورش العمل السنوية لمنسوبي المؤسسة	2-6 م			

فريق عمل الخطة الإستراتيجية



بندر الرميح
مدير إدارة الموارد البشرية



عبدالله الصفي
مدير إدارة البرامج والمشاريع



إبراهيم الرميح
المدير المالي والإداري



عبدالمحسن السلطان
الرئيس التنفيذي



بنتول عبدالرحمن
أخصائي إدارة مشاريع



دانة الدوسري
مدير إدارة الاتصال المؤسسي



سماح الجريان
مدير إدارة التميز المؤسسي



نهى الشاهين
مدير إدارة التخطيط الاستراتيجي



اعتماد الخطة الاستراتيجية

م 2026 - م

عبدالمحسن بن عبدالهادي السلطان
الرئيس التنفيذي

عبدالمنعم بن راشد الراشد
رئيس مجلس الأمناء

