



مؤسسة عبدالمنعم الراشد الإنسانية
Abdulmonem Alrashed Humanitarian Foundation

الخطة الإستراتيجية لمؤسسة عبدالمنعم الراشد الإنسانية

2024 - 2026م

مؤسسة عبدالمنعم الراشد الإنسانية
Abdulmonem Alrashed Humanitarian Foundation



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرس المحتويات

٤	الملخص التنفيذي
٥	عن المؤسسة
٥	كلمة رئيس مجلس الأمناء
٦	السياق المنهجي للخطة
٧	منهجية التخطيط الإستراتيجي
٧	مصطلحات التعريف بطاقة الأداء المتوازن
٧	خارطة الخطة الاستراتيجية وفق بطاقة الأداء المتوازن
٨	مراحل إعداد الخطة الإستراتيجية:
٨	• التخطيط للتخطيط
٨	• تشخيص الوضع الراهن
٨	• الصياغة المبدئية للإطار الإستراتيجي
٨	• إعداد البرامج والمبادرات والمشاريع الإستراتيجية
٩	تصميم إستراتيجية مؤسسة عبد المنعم الراشد الإنسانية
١٠	الركائز الرئيسة للإستراتيجية:
١٠	التحليل الإستراتيجي:
١٠	• أهم متغيرات البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة (تحليل SWAT)
١١	• تحليل توقعات أصحاب المصلحة مع المؤسسة
١٣	• تحديد القضايا الإستراتيجية للمؤسسة
١٣	الإطار الإستراتيجي
١٣	• الرؤية
١٣	• الرسالة
١٤	• القيم
١٤	• الأهداف الإستراتيجية
١٣	• الكيانات الإستراتيجية
١٥	• أهم مجالات المنح الإستراتيجية
١٧	• بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات ومؤشرات الأداء الرئيسية
٢٨	• الأهداف الفرعية المرتبطة بطاقة الأداء المتوازن

الملخص التنفيذي



نتيجة للتطور السريع والتحدي الكبير الذي يشهده القطاع غير الربحي في المملكة العربية السعودية بين المؤسسات الأهلية على المستوى المحلي والإقليمي والدولي وحرصا من المؤسسة على القيام بدورها المحوري والوفاء بالتزاماتها نحو تقديم الخدمات الإنسانية وخدمات النفع العام عالية الجودة والمتلائمة مع حاجات المجتمع، شكلت المؤسسة فريق عمل لإعداد الخطة الإستراتيجية وقد قام الفريق بوضع تصور للخطة يستند على حقائق ويرتكز على منهجية علمية تتجه نحو تحقيق الأهداف الاستراتيجية، وقد انطلقت الخطة من مضمون رؤية المؤسسة وقيمها التي تركز على دعم المبادرات التي تساهم في تعزيز التمكين للمواهب والقدرات وتعزيز الاستقلالية للأفراد في المجتمعات، وتؤكد على وجوب الإحسان في العطاء من خلال تقديم برامج إبداعية ذات أثر مجتمعي من شأنها الإسهام في بناء المجتمع الحيوي، بالاستفادة من الإمكانيات الكبيرة التي تتميز بها محافظتي الأحساء والدرعية.

وقد اشتملت الخطة على العناصر التالية، نبذة مختصرة عن المؤسسة، كلمة رئيس مجلس الأمناء، السياق المنهجي للخطة، المنهجية التي سار عليها أعضاء مشروع الخطة أثناء إعدادها، الركائز الرئيسة للاستراتيجية، مراحل اعداد الخطة الإستراتيجية، نتائج التحليل الرباعي، وأهم القضايا الإستراتيجية، رؤية ورسالة وقيم المؤسسة، الأهداف الإستراتيجية والأهداف التفصيلية والمبادرات.

حرص فريق العمل برئاسة المدير التنفيذي على مشاركة جميع المستفيدين الرئيسيين واجراء الدراسات الميدانية التحليلية للبيئة الداخلية والخارجية، والعمل على عقد عدد من اللقاءات مع القيادات والمستفيدين وأصحاب المصلحة من داخل المؤسسة وخارجها وبالأخص الشركاء من المؤسسات الحكومية والخاصة والجمعيات في القطاع غير الربحي.

كما تمت المواءمة مع أهداف الرؤية السعودية 2030 وأهداف وزارة الموارد والتنمية الاجتماعية والمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي، وتحليل عدد من المرجعيات والتقارير والتوجهات المحلية والعالمية مثل أهداف التنمية المستدامة، آفاق القطاع غير الربحي، والتوجهات الدولية في القطاع غير الربحي.



عن المؤسسة

مؤسسة مانحة وداعمة للعمل الخيري تأسست عام 2018م. حصلت على ترخيص من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية برقم (202/1)، تعنى بالخدمات الاجتماعية والثقافية والتعليمية والتطويرية والتنموية وكافة وجوه البر والإحسان داخل المملكة العربية السعودية، وأسّس لها مجلس أمناء يهتم بقيادة المؤسسة نحو أهدافها، ولتحقيق هذه المهمة تسعى المؤسسة بتوفير كل طاقاتها وإمكانياتها المادية والبشرية بتقديم المبادرات عن طريق فريق عمل تنفيذي، ومن أجل الوصول لبيئة تنموية محفزة للإبداع ومناسبة للأجيال القادمة، جاءت المؤسسة لتعزيز قدرات الفرد والمجتمع بقفزات نوعية نحو التقدم وبناء المجتمع وإحداث التنمية المستدامة، كما استطاعت المؤسسة أن تحقق ديمومة الأثر الإيجابي للمشاريع من خلال المتابعة المتواصلة لها حتى بعد انتهائها.

كلمة رئيس مجلس الأمناء

منحت المملكة أهمية كبيرة للقطاع غير الربحي، لما له من أهمية في الرؤية الوطنية 2030، وعامً بعد عام تواصل المؤسسة سباقها مع الزمن رافعةً راية التمكين واصمةً نصب أعينها منذ بدايات تأسيسها استدامة العمل الخيري الاجتماعي في تبني أفضل الاستراتيجيات في مبادراتها وبرامجها التي تلامس حاجات الأسر المستهدفة والأيتام والأسر المنتجة، في حين شجعت الموهوبين والمتفوقين على الابتكار والبحث العلمي، وأطلقت الجوائز والمنح الداعمة لذلك، وقد وجدت المؤسسة لتكون أنموذجاً يحتذى به في القطاع غير الربحي من خلال تنوع المنح وتعظيم الأثر في توجيه الدعم ليشمل مجالات التنمية المختلفة في البرامج والمشاريع التنموية التي تسهم في إثراء الحياة للفئات المستفيدة في المؤسسة ما جعل "العطاء بذكاء" شعاراً دائماً لها.

وقد تعانق هذا الطموح مع خطة استراتيجية للنجاح تضافرت فيها جهود القائمين على هذه المؤسسة وفي كافة مفاصلها المتفانين بالعطاء، والذين أخذوا على عاتقهم مسؤولية الارتقاء بالمستفيدين، والعمل الإنساني، وفي إذكاء روح المنافسة في تعظيم الأثر. سائلين المولى تبارك وتعالى أن يوفقنا إلى ما عزمنا عليه يداً بيد مع شركاء التنمية إلى التميز والريادة في المنح التنموي المستدام.

منهجية التخطيط الإستراتيجي

تعد بطاقة الأداء المتوازن احدى المنهجيات الحديثة التي من خلالها يمكن الوصول لبناء خطة استراتيجية وتنفيذها، خلال التركيز على أربعة أبعاد وهي: بُعد المستفيدين، البعد المالي، بُعد العمليات الداخلية، بُعد التعلم والنمو.

تمثل أداء المؤسسة من خلال مؤشرات المستفيدين في تقديم الخدمات والمنتجات.	المستفيدين ↗
تمثل أداء المؤسسة من خلال المؤشرات المالية في تطبيق اللوائح المنظمة للعمل المالي.	المالي ↗
تمثل أداء المؤسسة من خلال مؤشرات التشغيل وكفاءة العمليات في تطبيق جميع اللوائح والسياسات المنظمة للعمل وفقاً لمعايير التميز المؤسسي والجودة.	العمليات الداخلية ↗
تمثل التخطيط في أداء المؤسسة من خلال مؤشرات النمو في تدريب وتطوير منسوبي المؤسسة.	النمو و التعليم ↗

خارطة الخطة الاستراتيجية وفق بطاقة الأداء المتوازن:

تمكين المستفيدين من خلال منظومة الخدمات والمبادرات النوعية التي تلبي طموحاتهم المساهمة في النمو والازدهار وتعظيم الأثر على المستفيدين وتحقيق رضاهم	بُعد المستفيدين (س)
تطوير المنظومة المؤسسية للموارد الذاتية بما يكفل جودة الأداء وكفاءة الانفاق	البُعد المالي (م)
تعزيز التفوق التنافسي في تحسين أداء المؤسسة وتطوير أطر العمل وحوكمتها	بُعد العمليات الداخلية (ع)
استقطاب الكفاءات والخبرات المتميزة والمحافظة على المواهب	بُعد النمو والتعلم (ن)

السياق المنهجي للخطة

تستند الخطة الإستراتيجية إلى مراعاة بعدين أساسيين هما السياق والنسق بما يكفل أخذ كل المتغيرات المؤثرة في البيئة والواقع الكلي الذي تعمل في إطاره المؤسسة، لرسم ملامح الاستراتيجيات، والأهداف والغايات، كما يعد السياق نتاجاً لجملة القوى الدافعة للتطوير، بما يتضمنه ذلك من عناصر اجتماعية وثقافية واقتصادية وتقنية، كما تراعي الخطة أبعاد التحولات المعاصرة، بكل تداعياتها المتنوعة على الخيارات الإستراتيجية للمؤسسة، بما يدعم البناء المنهجي لتوجهات الخطة خلال المرحلة الحالية والمستقبلية.

تبتت المؤسسة منهجية فايفر لبناء عناصر الخطة الإستراتيجية، وطبق نموذج SWOT للتحليل البيئي، وتمت مراجعة الرؤية والرسالة وتقييم مدى ملاءمتها للأهداف الموضوعية كما تم تصميم الإطار المنطقي التحليلي والذي يشتمل على تحليل آراء أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين، وتطوير الأهداف واختيار إستراتيجيات التنفيذ الملائمة وبناء هيكل إستراتيجية ملائمة لطبيعة المؤسسة وأطرها التنظيمية والمادية والبشرية، وذلك لغرض تحديد المسؤوليات وإيجاد آليات تحقق التنسيق والتكامل بين مبادرات وكيانات وأنشطة المؤسسة وبين الأقسام والمستويات الإدارية للاستجابة السريعة للمتغيرات الحاصلة في البيئة الخارجية للمؤسسة.

أعدت الخطة الإستراتيجية 2024-2026 بمنهجية دقيقة، جهدت لأن تشرك كافة الأطراف ذات الصلة، وعرضت الخطة على مجلس الأمناء، والمسؤولين ذوي العلاقة، ومنسوبي المؤسسة في مراحل متعاقبة وفقاً لمرحلة بناء المواءمة الإستراتيجية، وصولاً إلى المرئيات والملاحظات والمقترحات التطويرية، حتى ظهرت الخطة الإستراتيجية في صيغتها النهائية، والتوصية باعتمادها من قبل مجلس الأمناء.

ولوجود سمات التفاعل والمشاركة في طبيعة عمل الخطط الإستراتيجية فإن وثيقة الخطة الإستراتيجية تخضع بشكل مستمر للتحديث والمراجعة من قبل أعضاء مشروع الخطة الإستراتيجية، كما أنها تعد مصدراً لجميع الكيانات التابعة وكافة المنتسبين؛ حيث يستند إليها الجميع في إعداد خططه الإستراتيجية والتشغيلية بحيث تتكامل وتتوافق معها مما يدعم تحقيق رؤية المؤسسة ورسالتها وأهدافها الإستراتيجية ومبادراتها النوعية.

مراحل إعداد الخطة الاستراتيجية

01 التخطيط للتخطيط

1. تشكيل فريق إعداد الخطة الإستراتيجية
2. المراجعة المنهجية للخطة الإستراتيجية للمؤسسة
3. المراجعة التفصيلية للمشروعات والكيانات التابعة للمؤسسة
4. مراجعة الوثائق الداخلية والخارجية ذات الصلة بأنواعها وتحليلها

02 تشخيص الوضع الراهن

1. إعداد قائمة بالبيانات المطلوب جمعها من داخل المؤسسة وخارجها
2. إعداد الأدوات التحليلية والنماذج الخاصة بها
3. إجراء سلسلة من حلقات النقاش وورش العمل الدورية
4. تحليل بيانات حلقات النقاش وورش العمل ومجموعات التركيز
5. أعداد الاستبانات التشخيصية والتحليلية
6. إعداد التقرير النهائي لمخلص تشخيص الوضع الراهن

03 الصياغة المبدئية للإطار الاستراتيجي

1. تحليل تفصيلي للأطر الاستراتيجية الحاكمة، رؤية 2030، ونظام القطاع الغير ربحي
2. تحديد المتطلبات المنهجية لصياغة الإطار الاستراتيجي الرؤية والرسالة والقيم والاهداف
3. مراجعة الوثائق الداخلية والخارجية ذات الصلة بأنواعها وتحليلها
4. إعداد تقرير بملخص الصياغة المبدئية

04 إعداد البرامج والمبادرات و المشاريع الإستراتيجية

1. مراجعة الأطر الهيكلية والبرامجية والخدماتية والمالية
2. موائمة وتحديد التوجهات المستقبلية
3. اقتراح أولي للمبادرات والمشاريع في ضوء التغذية الراجعة المستمرة
4. بلورة مؤشرات الأداء الرئيسة
5. الصياغة النهائية للمبادرات والمشاريع الإستراتيجية والمؤشرات الرئيسة
6. تحكيم الخطة الإستراتيجية
7. اعتماد الخطة الإستراتيجية
8. بناء الخطة والموازنة التشغيلية للعام 2024م

تصميم إستراتيجية مؤسسة عبد المنعم الراشد الإنسانية اعتمد على إطار تنظيمي بتوجهات إستراتيجية وركائز وعوامل تمكين

التوجهات الاستراتيجية

الركائز الاستراتيجية

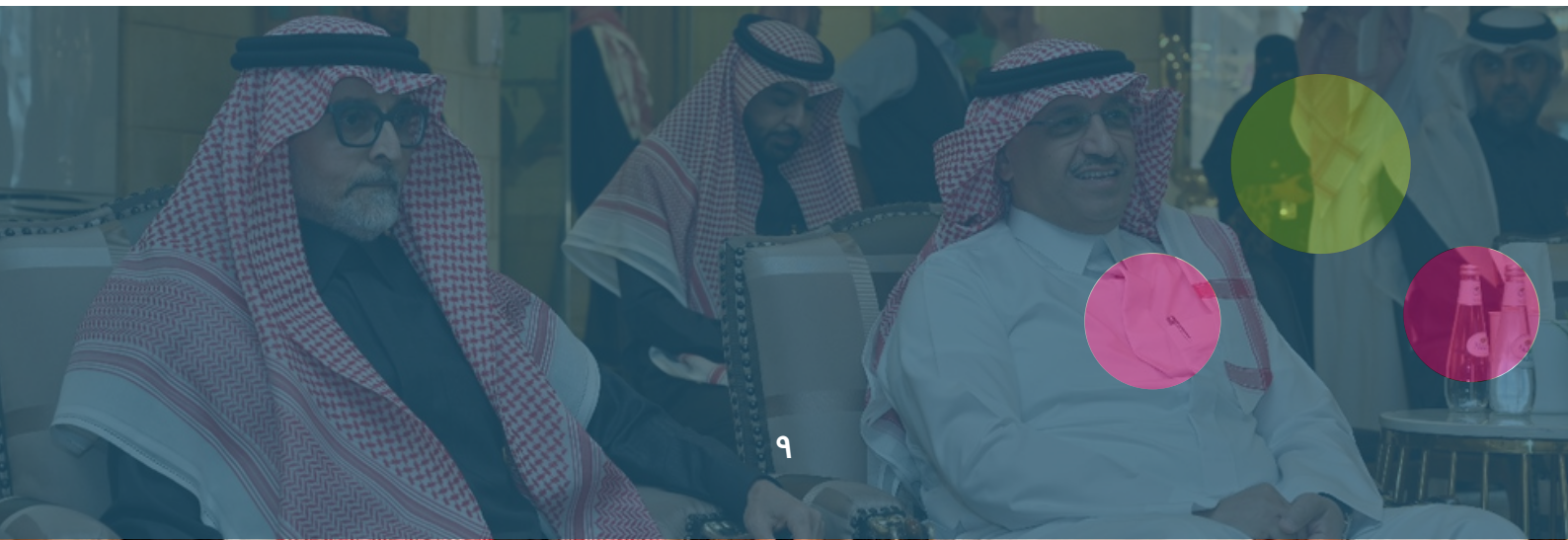
الممكنات

التمكين والأثر

التوجه الإستراتيجي للمؤسسة
(الرؤية والرسالة والأهداف والقيم الإستراتيجية والمبادرات)

كفاءة الموارد البشرية	الكفاءة والاستدامة المالية	التميز في العمل المؤسسي	تأسيس وتطوير كيانات فاعلة	تمكين الإنسان وتنمية المجتمع
-----------------------	----------------------------	-------------------------	---------------------------	------------------------------

الحكمة، كفاءة الموارد البشرية، كفاءة الانفاق، الشراكات الإستراتيجية





مؤسسة عبدالمنعم الرشيد الإنسانية
Abdulmenem Alrashed Humanitarian Foundation



كفاءة الموارد البشرية

الكفاءة والاستدامة
المالية

الركائز الرئيسية
للإستراتيجية

تمكين الإنسان
وتنمية المجتمع

التميز في العمل
المؤسسي

تأسيس وتطوير
كيانات فاعلة



دوائر الاهتمام لدى المؤسسة



التدريب و التأهيل المنتهي
بتحقيق وظيفة او عمل حر

تنمية المواهب ورعايتها على
أن تحقق نتائج ملموسة

تنمية وبناء الانسان الاشد حاجة

طلبات المنح والدعم من جهات
و الجمعيات التي تحقق
اهداف و توجهات المؤسسة

تشجيع ودعم البحث العملي
والابتكار في مختلف المجالات

أهم متغيرات البيئة الداخلية والخارجية للمؤسسة (تحليل SWAT)

W عناصر الضعف

- 1 قصور في تفعيل أدوات تقنيات المعلومات.
- 2 ضعف تفعيل إدارة المحتوى في الموقع الإلكتروني للمؤسسة.
- 3 ضعف خطط الاحتياجات التدريبية لمنسوبي المؤسسة
- 4 تدني عناصر الاستمرارية في بعض المبادرات

S عناصر القوة

- 1 توجه مجلس الأمناء نحو التميز المؤسسي
- 2 ارتفاع مستوى الجاهزية وتكامل الإمكانيات ومنظومة الخدمات للمستفيدين
- 3 وجود كفاءات وخبرات متنوعة في فريق العمل
- 4 وجود أثر واضح للمبادرات والمشاريع
- 5 تلمس احتياجات المجتمع ودعمها بمشاريع ومبادرات نوعية.
- 6 إمكانية التوسع الكمي والنوعي في الكيانات
- 7 توافر تجهيزات البنية التحتية الحديثة

التحليل الإستراتيجي

A التحديات المؤثرة

- 1 ازدياد تطلعات واحتياجات المجتمع المحلي والوطني
- 2 تزايد تطلعات وطموحات مجلس الأمناء
- 3 عدم تطابق المبادرات والمشاريع المتقدمة للمنح مع رؤية وتطلعات المؤسسة
- 4 تزايد عدد المشاريع القائمة التي تشرف عليها المؤسسة

T الفرص المتاحة

- 1 توجهات الدولة في تمكين القطاع غير الربحي
- 2 توافر الخطط التنموية كداعم للتوجهات الوطنية
- 3 التوجه الوطني نحو اقتصاد المعرفة ودعم الابتكار
- 4 وجود شراكات إستراتيجية على المستوى المحلي والإقليمي العالمي
- 5 تنوع الفعاليات والمشاريع التنموية في محافظتي الأحساء والدرعية
- 6 وجود برامج في تطوير قدرات ومهارات منسوبي المؤسسة
- 7 وجود جوائز التميز في القطاع غير الربحي
- 8 إمكانية التكامل مع المؤسسات المختلفة في القطاع غير الربحي

تحليل توقعات أصحاب المصلحة مع المؤسسة

أصحاب المصلحة خارج المؤسسة

توقعات المؤسسة منهم	توقعاتهم من المؤسسة	أصحاب المصلحة خارج المؤسسة
<ul style="list-style-type: none"> • دعم استراتيجية ومبادرات المؤسسة • الدعم المعنوي وتسهيل الإجراءات • الاستفادة من البيانات المشتركة 	<ul style="list-style-type: none"> • تعظيم المنفعة المجتمعية • الالتزام بالأنظمة واللوائح • الشفافية والتواصل الفعال • تحقيق معايير الحوكمة • إطلاق مبادرات تنموية مستدامة • المساهمة في تحقيق رؤية 2030م 	<p>1</p> <p>وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية</p>
<ul style="list-style-type: none"> • الاستفادة من الخبرات والمعارف • استدامة العلاقات التكاملية • الالتزام بينود الشركات والخطط المشتركة 	<ul style="list-style-type: none"> • عقود شراكة محددة المسؤوليات والالتزامات لكل طرف • تكامل الخطط التي تحقق الأهداف • التسويق للمشاريع والمبادرات 	<p>2</p> <p>الشركاء</p>
<ul style="list-style-type: none"> • الشفافية في تحديد الاحتياجات المطلوبة • الثقة والتفاعل مع مبادرات المؤسسة • التسويق لمبادرات المؤسسة 	<ul style="list-style-type: none"> • دراسة وتحديد الاحتياجات التنموية بدقة • التميز والابتكار في تقديم الخدمات • تمكينهم من العمل المؤسسي وتحسينه • تقديم الخدمات ضمن رسوم تنافسية 	<p>3</p> <p>المستفيدون (أفراد)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تقديم مبادرات متميزة وذات أثر اجتماعي • صرف مبالغ الدعم فيما خصصت له • التواصل الفعال وتزويدنا بالتقارير الدورية • تيسير إجراءات الدعم والتواصل • تحديد الأطراف التنسيقية للمتابعة بشأن المشاريع والمبادرات 	<ul style="list-style-type: none"> • تقديم الدعم المالي لمبادرات وأنشطة الجمعيات والمؤسسات ونحوها • الاحترافية في اعداد وثائق المبادرات ونمذجتها • التسويق الاحترافي للمبادرات والأنشطة 	<p>4</p> <p>المستفيدون (جمعيات، مؤسسات، قطاعات خاصة..)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • رعاية مبادرات وبرامج المؤسسة ماديا ومعنويا • التسويق الاحترافي ونمذجة مشاريع المؤسسة • استدامة التعامل معهم 	<ul style="list-style-type: none"> • مبادرات وبرامج مبتكرة ذات اثر مستدام • دعم دورهم في الرعاية والتسويق لهم • تزويدهم بتقارير عن الأنشطة التي تمت رعايتها • شكرهم وتقديرهم من فريق العمل 	<p>5</p> <p>الرعاة والداعمون</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تبني رؤية وأهداف المؤسسة • الالتزام بالقيم المؤسسية للمؤسسة • ضمان استمرارية المتطوعين المتميزين • الالتزام بجودة التطوع 	<ul style="list-style-type: none"> • فتح فرص تطوعية مهارية متنوعة في مجالات عمل المؤسسة • إكسابهم مهارات ومعارف جديدة • وضوح وشفافية آليات وإجراءات التطوع • تسجيلهم في منصة العمل التطوعي • شكرهم وتقديرهم والثناء عليهم 	<p>6</p> <p>المتطوعون</p>

تحليل توقعات أصحاب المصلحة مع المؤسسة

أصحاب المصلحة توقعاتهم من المؤسسة توقعات المؤسسة منهم

داخل المؤسسة		
<ul style="list-style-type: none">• حضور الاجتماعات الرسمية• تقديم المقترحات والتوصيات• الاستفادة من خبراتهم وعلاقاتهم• المشاركة في صنع المبادرات والمشاريع• المشاركة في الدعم اللوجستي للمشاريع	<ul style="list-style-type: none">• تقديم مبادرات وأنشطة مبتكرة• الشفافية في عرض التقارير والخطط• عمل مؤسسي متميز• مشاركتهم في الخطط والقرارات	7
<ul style="list-style-type: none">• انجاز المهام بجودة وفاعلية• العمل بروح الفريق الواحد• المبادرة في أداء الاعمال بكفاءة	<ul style="list-style-type: none">• وضوح المسميات والادوصاف الوظيفية• عمل مؤسسي منظم وبيئة جاذبة• تحفيز مادي ومعنوي• رواتب جيدة	8

القضايا الإستراتيجية للمؤسسة



تم تحديد القضايا الإستراتيجية ذات الأولوية للمؤسسة، وأهم هذه القضايا:

- التطوير والتميز المؤسسي في (الأنظمة والأدلة والسياسات، الموارد البشرية، نظم المعلومات).
- تطوير ثقافة مؤسسية نابضة بالحياة تشجع الحوار المفتوح والتعاون وتبادل المعارف.
- تبادل المعلومات والخبرات مع الجهات ذات العلاقة في سياسات وبرامج المنح.
- توفير التوعية والدعم المناسب بما يحقق رضا المستفيدين وأصحاب المصلحة.
- تحسين جودة الخدمات المقدمة وتحقيق التميز في مشاريع تنمية مستهدفة.
- تطوير منظومة الابتكار وتوجيهها في تعزيز الاقتصاد المعرفي.
- تعزيز مهارات المستفيدين بما يتوافق مع مهارات المستقبل.

الإطار الإستراتيجي



القيم

التواضع، الاحترام، العدالة، الشفافية، روح الفريق

الاحترام نحظى بالاحترام من خلال منظومة القيم والسلوكيات الأخلاقية

الشفافية نلتزم بأعلى معايير ومستويات الشفافية في إطار الحوكمة المؤسسية

العدالة ننطلق من قاعدتنا الاجتماعية في الانصاف والتوازن

التواضع شعوراً وممارسة بين فريق المؤسسة وشركائها

روح الفريق قراراتنا تنبثق من فريقنا

الأهداف الاستراتيجية



المساهمة

في النمو والازدهار وتعظيم الأثر على المستفيدين وتحقيق رضاهم.



تطوير

المنظومة المؤسسية للموارد الذاتية بما يكفل جودة الأداء وكفاءة الانفاق.



تمكين

المستفيدين من خلال منظومة الخدمات والمبادرات النوعية التي تلبي طموحاتهم.



تعزيز

التفوق التنافسي في تحسين أداء المؤسسة وتطوير أطر العمل وحوكمتها.



استقطاب

الكفاءات والخبرات المتميزة والمحافظة على المواهب.

الأهداف الإستراتيجية الفرعية

تمكين المستفيدين من الجمعيات الخيرية والضمان الاجتماعي من ذوي الدخل المحدود ونقلهم من دائرة الاحتياج إلى دائرة الاكتفاء.

دعم المشاريع والمبادرات والبرامج التي تساهم في تلبية احتياجات المجتمع وتنمية أفرادهم.

تنمية وتمكين الأيتام ومن في حكمهم من ذوي الظروف الخاصة.

دعم دور الإيواء من خلال التحسين وتطوير المستفيدات.

المساهمة في مشاريع الإسكان التنموية وترميم منازل الأسر الأشد حاجة.

تمكين وتأهيل الشباب والفتيات الموهوبين والمتميزين محلياً ودولياً من خلال تنظيم مبادرات نوعية في المجالات (التعليمية والثقافية والفنية والتقنية والرياضية والمهنية والريادية) مع الجهات ذات العلاقة.

تقديم المنح الدراسية لأبناء الأسر من ذوي الدخل المحدود محلياً ودولياً.

تقديم الدعم المادي للجمعيات الخيرية المرخص لها من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية والتي تحقق توجهات المؤسسة.

تقديم القروض المالية لدعم المشاريع التجارية الصغيرة للأسر المنتجة.

المساهمة بدعم أسر السجناء والمسجونين الغارمين ومدمني المخدرات.

التعاون مع جمعيات ومؤسسات أخرى داخل المملكة تتفق غاياتها مع غايات المؤسسة والاتفاق معها لتحقيق أي من الغايات المبينة أعلاه.

أولويات أهداف المؤسسة

اهداف المؤسسة

الفئة الثالثة



دعم دور الإيواء من خلال التحسين وتطوير المستشفيات

تقديم المنح الدراسية لأبناء الأسر من ذوي الدخل المحدود محليا ودوليا

تقديم القروض المالية لدعم المشاريع التجارية الصغيرة للأسر المنتجة

المساهمة بدعم أسر السجناء والمسجونين الغارمين ومدمني المخدرات.

الفئة الثانية



تنمية وتمكين الأيتام ومن في حكمهم من ذوي الظروف الخاصة.

المساهمة في مشاريع الإسكان التنموية وترميم منازل الأسر الأشد حاجة

التعاون مع جمعيات ومؤسسات أخرى داخل المملكة تتفق غاياتها مع غايات المؤسسة والاتفاق معها لتحقيق أي من الغايات المبينة أعلاه

تقديم الدعم المادي للجمعيات الخيرية المرخص لها من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية والتي تحقق توجهات المؤسسة.

الفئة الاولى



تمكين المستفيدين من الجمعيات الخيرية والضمان الاجتماعي من ذوي الدخل المحدود ونقلهم من دائرة الاحتياج إلى دائرة الاكتفاء.

دعم المشاريع والمبادرات والبرامج التي تساهم في تلبية احتياجات المجتمع وتنمية أفرادها

تمكين وتأهيل الشباب والفتيات الموهوبين والتميزيين محليا ودوليا من خلال تنظيم مبادرات نوعية في المجالات التعليمية والثقافية والفنية والتقنية والرياضية والمهنية والريادية مع الجهات ذات العلاقة

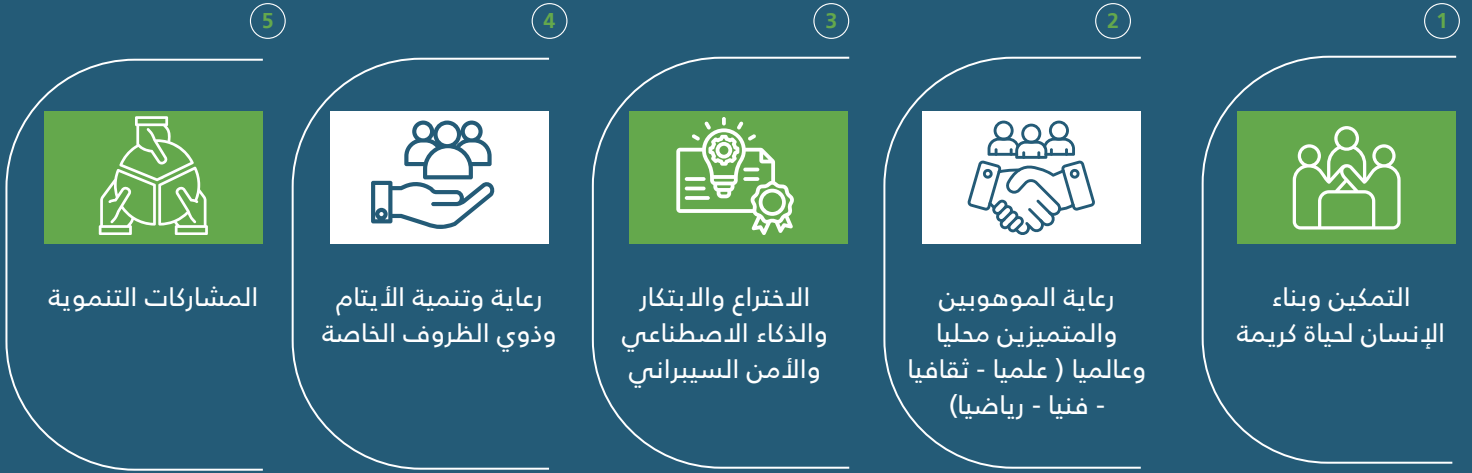
الفئة

10%
الثالثة

30%
الثانية

60%
الاولى

اهم مجالات المؤسسة



مستفيدو المؤسسة



الكيانات الإستراتيجية التابعة للمؤسسة



أكاديمية الأحساء للحرف
للحرف (بيت الحرفيين
للأحساء- بيت الحرفيين
القطيف)



دار نورة الموسى
للثقافة والفنون
المبدعة



مركز الإبداع والابتكار للتدريب
والابتكار للتدريب



فاب لاب الأحساء

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات ومؤشرات الأداء الرئيسية

الركيزة الإستراتيجية: بناء الإنسان وتنمية المجتمع
الهدف الإستراتيجي: تمكين المستفيدين من خلال منظومة الخدمات والمبادرات النوعية التي تلبي طموحاتهم
الأهداف التنفيذية

تقديم الدعم المادي للمبادرات من الجهات الرسمية والجمعيات المرخص لها والتي تحقق توجهات المؤسسة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
فتح بوابة استقبال طلبات المنح للمبادرات والمشاريع النوعية	إدارة البرامج والمبادرات	2024 4 2025 7 2026 7	عدد المشاريع والمبادرات الناجحة التي تم دعمها وتحقيق أهدافها	تقارير المشاريع النهائية

الأهداف التنفيذية

رعاية مشاريع الإسكان التنموي وترميم منازل الأسر الأشد حاجة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
الدعم والمساهمة في مشاريع الإسكان التنموي	إدارة البرامج والمبادرات	2024 50 2025 50 2026 50	عدد الوحدات السكنية التي تم الانتهاء منها/ و أو المساكن التي تم ترميمها	تقارير المشاريع النهائية

الأهداف التنفيذية

دعم المشاريع والمبادرات والبرامج التي تساهم في تلبية احتياجات المجتمع وتنمية أفرادهم

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تمكين المستفيدين من ذوي الظروف الخاصة مع الجمعيات ذات الاختصاص (الاسر المنتجة، الأيتام، دور الاليواء...)	إدارة البرامج والمبادرات	2024 100 2025 100 2026 100	عدد المستفيدين من المبادرات *العدد تقريبي حسب المبادرات التي سيتم دعمها سنويا*	تقارير المشاريع النهائية

الأهداف التنفيذية

تمكين وتأهيل الشباب والفتيات الموهوبين والمتميزين محلياً ودولياً

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق			
رعاية وبناء مبادرات ومشاريع نوعية للموهوبين والمتميزين علمياً، ثقافياً، فنياً، رياضياً	إدارة البرامج والمبادرات	2026 100	2025 100	2024 100	عدد المستفيدين من المبادرات *العدد تقريبي حسب المبادرات التي سيتم دعمها سنوياً*	إعلانات البرامج	كيفية التحقق

الأهداف التنفيذية

تمكين المنظمات غير الربحية من تحقيق الاستدامة والأثر الاجتماعي العميق

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق			
إعداد بحوث ودراسات متخصصة لتطوير مبادرات القطاع غير الربحي عبر تكامل إمكانيات المؤسسة وشراكاتها الاستراتيجية	إدارة البرامج والمبادرات	2026 2	2025 2	2024 2	عدد الدراسات المكتملة	نشر الدراسات في مجلات محكمة ومنصات علمية متخصصة	كيفية التحقق
دراسة نتائج المبادرات والمشاريع وأثرها على المستفيدين	إدارة البرامج والمبادرات	2026 97%	2025 97%	2024 97%	نسبة رضا المستفيدين عن خدمات البرامج والمشاريع	تقارير المشاريع النهائية	كيفية التحقق

الأهداف التنفيذية

تشجيع العمل التطوعي واستقطاب المتطوعين

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق			
اعداد أدلة العمل التطوعي	وحدة التطوع	2026 3	2025 3	2024 3	عدد الأدلة والسياسات المصممة والمحدثة	نشر الدليل على الموقع الالكتروني للمؤسسة	كيفية التحقق
توفير الفرص التطوعية المختلفة في كافة التخصصات التي تناسب ومجالات عمل المؤسسة	وحدة التطوع	20000 ساعة تطوعية	15000 ساعة تطوعية	10000 ساعة تطوعية	عدد الساعات التطوعية	تسجيل المتطوعين في منصة العمل التطوعي	كيفية التحقق
		300 فرصة تطوعية	200 فرصة تطوعية	100 فرصة تطوعية	عدد الفرص التطوعية		كيفية التحقق

الأهداف التنفيذية

عقد شراكات نوعية ومستدامة مع مؤسسات مجتمعية ووطنية فاعلة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق	
بناء شبكة علاقات مترابطة مع الشركاء الاستراتيجيين وتبادل الخبرات	إدارة الاتصال المؤسسي	2026 150	2025 120	2024 100	عدد الزيارات واللقاءات مع المؤسسات ذات العلاقة
بناء اتفاقيات ذات قيمة مضافة مع مؤسسات عامة وخاصة وغير ربحية	إدارة الاتصال المؤسسي	2026 20	2025 15	2024 10	عدد الاتفاقيات والشراكات المبرمة سنويا
المساهمة مع القطاعات المختلفة في تبني مشاريع تنموية	إدارة البرامج والمشاريع	2026 15	2025 10	2024 9	عدد المشاريع المشتركة المنفذة مع القطاعات المختلفة
عقد شراكات نوعية ومستدامة مع مؤسسات مجتمعية ووطنية فاعلة	إدارة الاتصال المؤسسي	2026 150	2025 120	2024 100	عدد الزيارات واللقاءات مع المؤسسات ذات العلاقة
بناء اتفاقيات ذات قيمة مضافة مع مؤسسات عامة وخاصة وغير ربحية	إدارة الاتصال المؤسسي	2026 20	2025 15	2024 10	عدد الاتفاقيات والشراكات المبرمة سنويا
المساهمة مع القطاعات المختلفة في تبني مشاريع تنموية	إدارة البرامج والمشاريع	2026 15	2025 10	2024 9	عدد المشاريع المشتركة المنفذة مع القطاعات المختلفة

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات ومؤشرات الأداء الرئيسية

الركيزة الإستراتيجية: تأسيس وتطوير كيانات فاعلة
الهدف الإستراتيجي: المساهمة في النمو والازدهار وتعظيم الأثر على المستفيدين وتحقيق رضاهم

الأهداف التنفيذية

تأسيس كيانات متخصصة واحتضانها ودعمها في المجالات (التعليمية والثقافية والفنية وتقنية المعلومات والمهنية والصحية والريادية)

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
إنشاء كيانات نوعية جديدة وتهيئة بيئتها الابتكارية للمستفيدين بما يتوافق مع الخدمات المقدمة	الإدارة التنفيذية	2026 4 2025 4 2024 3	عدد الكيانات التي تم الانتهاء منها	صور افتتاح الكيان -الخطة الاستراتيجية والتشغيلية

الأهداف التنفيذية

إعداد ومراجعة الخطط للكيانات التابعة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
إعداد الخطط الاستراتيجية والتشغيلية	إدارة التخطيط الاستراتيجي	2026 2 2025 2 2024 2	عدد الخطط التي تم إنجازها	اعتماد الخطط من الرئيس التنفيذي

الأهداف التنفيذية

تحسين البنية التحتية وجودة المرافق والتجهيزات وكفائها في الكيانات التابعة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تطوير مرافق الكيانات بما يشمل المباني والإدارات والخدمات	وحدة الخدمات المساندة	2026 100% 2025 100% 2024 100%	نسبة اكمال عمليات الصيانة الدورية والاشراف على التنفيذ في جميع المرافق	خطط الصيانة -جداول الصيانة للمرافق والموافقة عليها

الأهداف التنفيذية

رفع مستوى المشاركة والتفاعل بين الفريق التنفيذي للكيانات التابعة والمستفيدين

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
عقد فعاليات وورش عمل للاستماع لصوت المستفيدين ومقترحاتهم	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	2024 2 2025 2 2026 2	عدد ورش العمل التطويرية مع المستفيدين	مذكرات التوصيات والمقترحات خطط التحسين والتطوير
عمل دراسات استطلاعية سنوية لدراسة احتياجات وتطلعات المستفيدين من الفئات المستهدفة المختلفة	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	2024 97% 2025 97% 2026 97%	نسبة مشاركة المستفيدين في الدراسات	مذكرات التوصيات والمقترحات خطط التحسين والتطوير
تصميم برامج لقياس رضا المستفيدين وأصحاب المصلحة بناء على معايير معتمدة	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	2024 10 2025 10 2026 15	عدد استطلاعات الرأي للبرامج والمبادرات	مذكرات التوصيات والمقترحات خطط التحسين والتطوير
تحقيق التحول الرقمي في تحليل نتائج استطلاعات الرأي	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	2024 لا يقل عن 97% 2025 لا يقل عن 97% 2026 لا يقل عن 97%	نسبة رضا المستفيدين عن الخدمات والبرامج	مذكرات التوصيات والمقترحات خطط التحسين والتطوير

الأهداف التنفيذية

تعزيز الصورة الذهنية للكيانات التابعة وفق هوية مؤسسية

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
إنتاج مواد إعلامية مبتكرة وتوعوية وتطوير المطبوعات والمنشورات	إدارة الاتصال المؤسسي	2024 100 2025 150 2026 200	عدد المواد الإعلامية التي تم إنتاجها	المنشورات الإعلامية على منصات التواصل الاجتماعي

الأهداف التنفيذية

تصميم مشاريع وبرامج ومسابقات داخل الكيانات تشبع اهتمام المستفيدين في المجالات المختلفة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تقديم برامج ومبادرات مجتمعية نوعية وذات أثر مستدام	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	2026 100%	2025 97%	2024 95%
إطلاق عدد من المسابقات النوعية في مختلف الكيانات	الفريق التنفيذي للكيانات التابعة	2026 4	2025 4	2024 4
تقارير الأنشطة	نسبة التطبيق الفعلي للأهداف والمعايير الواردة في خطة العمل	عدد المسابقات التي تم اطلاقها سنويا <small>*الحد الأدنى 4 مسابقات لكل كيان*</small>	إعلانات المسابقات	

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات ومؤشرات الأداء الرئيسية

الركيزة الإستراتيجية: التميز في العمل المؤسسي
الهدف الإستراتيجي: تعزيز التفوق التنافسي في تحسين أداء المؤسسة وتطوير أطر العمل وحوكمتها
الأهداف التنفيذية

تطبيق معايير الحوكمة والشفافية وفقا لمستجدات أدلة "حوكمة المنظمات غير الربحية"

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق		
التحديث المستمر في تقارير الحوكمة واللوائح والسياسات	إدارة الشؤون المالية والإدارية	2026 1	2025 1	2024 1	عدد وثائق الحوكمة المحدثة	اعتماد الوثيقة من الرئيس التنفيذي

الأهداف التنفيذية

تطوير أنظمة المؤسسة وفق الاستراتيجيات الوطنية للقطاع غير الربحي

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق		
نشر التعاميم الداخلية والتقارير المتعلقة بالأنظمة الجديدة ومواءمتها مع نظام المؤسسة	إدارة التطوير المؤسسي	2026 15	2025 15	2024 10	عدد التقارير والتعاميم الداخلية	محاضر الاجتماعات ارشفة التعاميم المرسلة بالبريد الإلكتروني

الأهداف التنفيذية

إعداد ومراجعة الخطط الاستراتيجية والتشغيلية للمؤسسة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق		
مشروع الخطة الإستراتيجية والخطة التشغيلية	إدارة التخطيط الاستراتيجي	2026 2	2025 2	2024 2	عدد الخطط التي تم إنجازها	اعتماد الخطة الاستراتيجية من مجلس الأمناء

الأهداف التنفيذية

زيادة وعي منسوبي المؤسسة بالسياسات والممارسات المثلى في القطاع غير الربحي

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تبني مبادرة "سفير" في نقل الخبرات المحلية والعالمية من المنظمات غير الربحية إلى المؤسسة	إدارة الاتصال المؤسسي	2024 6 2025 10 2026 15	عدد المنظمات التي تمت زيارتها	محاضر الاجتماع- التقارير الدورية
تفعيل برنامج "رواد الجودة والتميز المؤسسي" في عقد محاضرات عن الجودة والتميز	إدارة الاتصال المؤسسي	2024 3 2025 3 2026 3	عدد المحاضرات السنوية لنشر وتعزيز ثقافة الجودة	صور المحاضرات واللقاءات
تفعيل قناة ومدونة "همزة وصل" الرقمية لنشر ثقافة التميز المؤسسي	إدارة التطوير المؤسسي	2024 80 2025 90 2026 90	عدد المنشورات في القناة والمدونة	نشر المعرفة في الموقع الإلكتروني ووسائل التواصل الاجتماعي تصاميم المنشورات

الأهداف التنفيذية

الحصول على شهادة في التميز المؤسسي

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تحقيق متطلبات الجودة والتميز المؤسسي للشهادة	إدارة التخطيط الاستراتيجي إدارة التطوير المؤسسي	2024 1 2025 2 2026 2	عدد شهادات التميز التي تم الحصول عليها سنويا	تقرير عن الشهادة وأثرها على الاستدامة

الأهداف التنفيذية

الفوز بجائزة في التميز المؤسسي

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تطبيق معايير ومتطلبات الجائزة واستيفاء شروطها والتقديم عليها	إدارة التخطيط الاستراتيجي إدارة التطوير المؤسسي	2024 1 2025 1 2026 1	عدد الجوائز التي تم الحصول عليها	تقرير عن الشهادة وأثرها على الاستدامة

الأهداف التنفيذية

تحسين آليات إدارة المشاريع

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
الإشراف على أداء وتنفيذ المشاريع والتأكد من تحقيق المستهدفات وفقاً للناطق والزمن والتكلفة والجودة	إدارة البرامج والمبادرات	2024 %97 2025 %97 2026 100	نسبة مستوى انجاز المشاريع	تقارير البرامج والمشاريع

الأهداف التنفيذية

متابعة سير تنفيذ الخطة الاستراتيجية وذلك يشمل المبادرات والخطط التشغيلية السنوية وتوثيق النتائج

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
بناء ثقافة مؤسسية تسهم في تنفيذ الخطة الاستراتيجية	إدارة التخطيط الاستراتيجي	2024 6 2025 6 2026 6	عدد الاجتماعات وورش العمل	محاضرات الاجتماعات- ورش العمل
اعداد ونشر التقارير بنتائج الخطة وأثرها	إدارة التخطيط الاستراتيجي	2024 4 2025 4 2026 4	عدد التقارير والتعاميم الداخلية	وثائق التقارير

الأهداف التنفيذية

هندسة إجراءات العمل وتطويرها في كافة الإدارات، لرفع مستوى كفاءة العمليات الإدارية

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تطوير الهيكل التنظيمي لوحدات المؤسسة الإدارية وكياناتها	إدارة التخطيط الاستراتيجي	2024 4 2025 4 2026 4	عدد الهياكل التنظيمية المحدثة للمؤسسة وكياناتها	اعتماد الهيكل التنظيمي من الرئيس التنفيذي
اعداد أدلة سياسات وإجراءات العمل والنماذج الخاصة بكافة عمليات المؤسسة (نموذج الإجازات، دليل بيئة العمل..)	إدارة الموارد البشرية	2024 5 2025 5 2026 5	عدد النماذج والأدلة الرئيسية التي تم إنشاؤها وتحسينها	اعتماد النماذج من المدير التنفيذي

الأهداف التنفيذية

تحسين البنية التحتية لتقنية المعلومات بما يتواءم مع المستجدات المتغيرة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تطوير الموقع الإلكتروني للمؤسسة على الإنترنت وتحديثه	وحدة تقنية المعلومات	2024 2025 2026 %100 %100 %100	نسبة إنجاز التحديثات على الموقع	الانتهاء من هيكلة الموقع الإلكتروني وإعادة إطلاقه

الأهداف التنفيذية

رفع مستوى الوعي الأمني لدى كافة المستخدمين للتقنية في المؤسسة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تطبيق أفضل الإستراتيجيات والأنظمة الفنية في حماية أمن المعلومات	وحدة تقنية المعلومات	2024 2025 2026 %100 %100 %100	نسبة تحقيق مستوى الأمن المعلوماتي	مستندات شراء برامج الحماية

الأهداف التنفيذية

بناء نظام احترافي للأرشفة وحفظ المعلومات والبيانات والمعرفة الداخلية

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
استحداث نظام أرشفة إلكتروني	وحدة تقنية المعلومات	2024 2025 2026 %100 %100 %100	نسبة الإنجاز في نظام الأرشفة الإلكتروني	مستندات الشراء والصيانة

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات ومؤشرات الأداء الرئيسية

الركيزة الإستراتيجية: الكفاءة والاستدامة المالية
الهدف الإستراتيجي: تطوير المنظومة المؤسسية للموارد الذاتية بما يكفل جودة الأداء وكفاءة الانفاق

الأهداف التنفيذية

تطبيق نظام محاسبي احترافي لإدارة تكلفة المصروفات التشغيلية

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تفعيل البرنامج في قياس نسبة التكلفة التشغيلية والأداء المالي للفترة المحاسبية	إدارة الشؤون المالية والإدارية	2024 2025 2026 حسب المشاريع المنفذة	وجود القوائم المالية والتقارير بناء على البرنامج المحاسبي	التقارير المحاسبية

الأهداف التنفيذية

رفع جودة التخطيط المالي

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
دراسة آليات الانفاق وتحليل قوائم المصروفات التشغيلية	إدارة الشؤون المالية والإدارية	2024 2025 2026 لاتزيد عن %20 %20 %20	نسبة المصروفات التشغيلية	التقارير المحاسبية

الأهداف التنفيذية

انتظام المخصصات المالية وإدارة صرفها

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
إعداد الموازنة المالية التقديرية السنوية للخطة التشغيلية	إدارة الشؤون المالية والإدارية	2024 2025 2026 1 1 1	عدد وثائق الموازنة المالية السنوية	اعتماد الموازنة المالية من رئيس مجلس الأمناء

الأهداف التنفيذية

إعداد تقارير متابعة مالية احترافية معتمدة من المحاسب القانوني

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
اعداد القوائم المالية المطابقة للمواصفات المعتمدة وتقديمها في الوقت المحدد	إدارة الشؤون المالية والإدارية	2026 2025 2024	الالتزام بالوقت المحدد لإصدار القوائم المالية	اصدار القوائم المالية المعتمدة من المحاسب القانوني وإرسال نسخة إلى مركز التنمية الاجتماعية
إصدار التقارير الدورية (ربع سنوية)	إدارة الشؤون المالية والإدارية	2026 2025 2024	عدد التقارير المعتمدة	تقارير محاسبية معتمدة من المشرف المالي

الأهداف التنفيذية

زيادة معدلات التشغيل الذاتي في مجالات عمل المؤسسة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
إيجاد محافظ استثمارية للمؤسسة	إدارة الشؤون المالية والإدارية	2026 2025 2024	عدد المحافظ الاستثمارية	كشف الحساب البنكي للمحفظة
تطوير الخطط التشغيلية ومرونتها في التخطيط للموارد الذاتية	إدارة المشاريع والمبادرات	2026 2025 2024	نسبة زيادة نمو التشغيل الذاتي	تقارير محاسبية

الأهداف التنفيذية

تطبيق سياسة إدارة المخاطر

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
إعداد خطة إدارة المخاطر والسياسات والإجراءات الخاصة بها	إدارة الشؤون المالية والإدارية	2026 2025 2024	عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	اصدار الوثيقة
عقد ورش عمل عن إدارة المخاطر والأزمات في المؤسسة	إدارة الشؤون المالية والإدارية	2026 2025 2024	عدد ورش العمل السنوية لمنسوبي المؤسسة	تقارير ورش العمل

بطاقات الأهداف الإستراتيجية والمبادرات ومؤشرات الأداء الرئيسية



الركيزة الإستراتيجية: كفاءة الموارد البشرية
الهدف الإستراتيجي: استقطاب الكفاءات والخبرات المتميزة والمحافظة على المواهب

الأهداف التنفيذية

مراجعة المهام والاختصاصات والوصف الوظيفي لمنسوبي المؤسسة وفقا لدليل التصنيف السعودي الموحد للمهن

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تحديث دليل الأوصاف الوظيفية لمنسوبي المؤسسة	إدارة الموارد البشرية	2024 1 2025 1 2026 1	عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	تعميم الوثيقة

الأهداف التنفيذية

تفعيل عمليات تقييم الأداء الوظيفي في الوقت المحدد

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
اعداد تقارير تقييم الأداء الوظيفي لمنسوبي المؤسسة	إدارة الموارد البشرية	2024 1 2025 1 2026 1	اصدار نموذج التقييم وتحديثه سنويا	تقارير التقييم

الأهداف التنفيذية

استقطاب الكوادر البشرية اللازمة لشغل الوظائف والاعمال المختلفة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تحديد الاحتياجات من الموارد البشرية ذوي التخصصات والمهارات المحددة	إدارة الموارد البشرية	2024 %100 2025 %100 2026 %100	نسبة تطبيق عملية التوظيف سنويا	قائمة بأسماء الموظفين الجدد في تعيينهم على الوظائف الشاغرة

الأهداف التنفيذية

تنمية قدرات وجدارات منسوبي المؤسسة والمختصين في الكيانات التابعة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
اعداد خطة تنمية الموارد البشرية التدريبية السنوية المعتمدة	إدارة الموارد البشرية	2024 9 2025 11 2026 16	عدد الاحتياجات التدريبية لمنسوبي المؤسسة	شهادات حضور الدورات

الأهداف التنفيذية

تبني نظام تقني لإدارة خدمات منسوبي المؤسسة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
تفعيل بوابة إلكترونية احترافية متكاملة (اوراكل)	وحدة تقنية المعلومات	2024 %100 2025 %100 2026 %100	نسبة انجاز بوابة الموظفين	تفعيل البوابة الإلكترونية وتدريب الموظفين

الأهداف التنفيذية

تحقيق الأمن والسلامة في المؤسسة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق
التدريب على استخدام كافة أدوات الحماية والوقاية من مكامن الخطر لمنسوبي المؤسسة	وحدة الخدمات المساندة	2024 1 2025 1 2026 1	عدد الدورات التوعوية الوقائية لمنسوبي المؤسسة	صور الدورات التدريبية

الأهداف التنفيذية

إعداد اللائحة التنفيذية للموارد البشرية

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق	
اصدار لائحة تنظيم العمل	إدارة الموارد البشرية	2024 1	2025 1	2026 1	اعتماد الوثيقة ونشرها على الموقع الالكتروني
اصدار مدونة السلوك الوظيفي واخلاقيات الوظيفة العامة ونحوها	إدارة الموارد البشرية	2024 1	2025 1	2026 1	اعتماد الوثيقة
تخطيط المسار الوظيفي للموارد البشرية بالمؤسسة	إدارة الموارد البشرية	2024 1	2025 1	2026 1	اعتماد الوثيقة

الأهداف التنفيذية

صناعة بيئة عمل محفزة واثراك منسوبي المؤسسة في صنع القرارات المشتركة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق	
تحسين بيئة عمل جاذبة ومحفزة	إدارة التخطيط الاستراتيجي	2024 %97	2025 %97	2026 %97	دراسة استطلاعية
توفير التجهيزات اللازمة في بيئة العمل	وحدة تقنية المعلومات	2024 %100	2025 %100	2026 %100	توفر المكاتب والظروف البيئية الملائمة للعمل
تأمين امتيازات تجارية وخدمية للموظفين	إدارة الاتصال المؤسسي	2024 %15	2025 %15	2026 %15	متوسط نسبة الخصومات التي تم تأمينها

الأهداف التنفيذية

تحقيق التواصل الداخلي بين منسوبي المؤسسة

المبادرات	مسؤولية التنفيذ	المستهدفات	مؤشرات الأداء	كيفية التحقق		
تفعيل البرامج الاجتماعية والوطنية الخاصة بالموظفين	إدارة الاتصال المؤسسي	2026 10	2025 6	2024 5	عدد البرامج الوطنية والفعاليات الداخلية المقامة سنويا	صور البرامج والفعاليات
تحفيز منسوبي المؤسسة في تطبيقهم أفضل الممارسات الإدارية المتميزة	إدارة الموارد البشرية	2026 4	2025 4	2024 4	عدد منسوبي المؤسسة المكرمين (ربع سنوي)	صور البرامج والتكريمات

الأهداف التنفيذية المرتبطة بطاقة الأداء المتوازن

المستفيدين

مؤشرات الأداء	رمز المؤشر	الهدف الفرعي	رمز الهدف	البُعد
نسبة اكتمال تنفيذ البرامج والمشاريع المدعومة	س1-1	تقديم الدعم المادي للمبادرات من الجهات الرسمية والجمعيات المرخص لها والتي تحقق توجهات المؤسسة	س1	المستفيدين
عدد الوحدات السكنية التي تم الانتهاء منها	س1-2	رعاية مشاريع الإسكان التنموي وترميم منازل الأسر الأشد حاجة	س2	
عدد المستفيدين من المبادرات	س1-3	دعم المشاريع والمبادرات والبرامج التي تساهم في تلبية احتياجات المجتمع وتنمية أفراده	س3	
عدد المستفيدين من المبادرات	س1-4	تمكين وتأهيل الشباب والفتيات الموهوبين والتميزين محلياً ودولياً	س4	
عدد الدراسات المكتملة	س1-5	تمكين المنظمات غير الربحية من تحقيق الاستفادة والأثر الاجتماعي العميق	س5	
نسبة رضا المستفيدين عن خدمات البرامج والمشاريع	س2-5		س6	
عدد الزيارات واللقاءات مع المؤسسات ذات العلاقة	س1-7	عقد شراكات نوعية ومستدامة مع مؤسسات مجتمعية ووطنية فاعلة	س7	
عدد الاتفاقيات والشراكات المبرمة سنوياً	س2-7			
عدد المشاريع المشتركة المنفذة مع القطاعات المختفة	س3-7			
عمل الدليل وتصميمه	س1-8	تشجيع العمل التطوعي واستقطاب المتطوعين	س8	
عدد الساعات التطوعية	س2-8			
عدد الفرص التطوعية	س3-8			
عدد الكيانات التي تم الانتهاء منها	س1-9	تأسيس كيانات متخصصة واحتضانها ودعمها في المجالات (التعليمية والثقافية والفنية وتقنية المعلومات والمهنية والصحية والرياضية)	س9	
اعتماد الخطط من الرئيس التنفيذي	س1-10	إعداد ومراجعة الخطط للكيانات التابعة	س10	
نسبة التطبيق الفعلي للأهداف والمعايير الواردة في خطة العمل	س1-11	تصميم مشاريع وبرامج ومسابقات داخل الكيانات تشبع اهتمام المستفيدين في المجالات المختلفة	س11	
عدد المسابقات التي تم اطلاقها سنوياً	س2-11			
عدد ورش العمل التطويرية مع المستفيدين	س1-12	رفع مستوى المشاركة والتفاعل بين الفريق التنفيذي للكيانات التابعة والمستفيدين	س12	
نسبة مشاركة المستفيدين في الدراسات	س2-11			
عدد استطلاعات الرأي للبرامج والمبادرات	س3-12			
نسبة رضا المستفيدين عن الخدمات والبرامج	س4-12			
نسبة اكتمال عمليات الصيانة الدورية والاشراف على التنفيذ في جميع المرافق	س1-13	تحسين البنية التحتية وجودة المرافق والتجهيزات وكفائها في الكيانات التابعة	س13	
عدد المواد الإعلامية التي تم انتاجها	س1-14	تعزيز الصورة الذهنية للكيانات التابعة وفق هوية مؤسسية	س14	

العمليات الداخلية

مؤشرات الأداء	رمز المؤشر	الهدف الفرعي	رمز الهدف	البعد
عدد وثائق الحوكمة المحدثة	ع1-1	تطبيق معايير الحوكمة والشفافية وفقا لمستجدات أدلة "حوكمة المنظمات غير الربحية"	ع1	العمليات الداخلية
عدد التقارير والتعاميم الداخلية	ع1-2	تطوير أنظمة المؤسسة وفق الاستراتيجيات الوطنية للقطاع غير الربحي	ع2	
عدد المنظمات التي تمت زيارتها	ع1-3	زيادة وعي منسوبي المؤسسة بالسياسات والممارسات المثلى في القطاع غير الربحي	ع3	
عدد المحاضرات السنوية لنشر وتعزيز ثقافة الجودة	ع2-3			
عدد المنشورات في القناة والمدونة	ع3-3			
عدد الخطط التي تم إنجازها	ع1-4	اعداد ومراجعة الخطط الاستراتيجية والتشغيلية للمؤسسة	ع4	
عدد الاجتماعات وورش العمل	ع1-5	متابعة سير تنفيذ الخطة الاستراتيجية وذلك يشمل المبادرات والخطط التشغيلية السنوية وتوثيق النتائج	ع5	
عدد التقارير والتعاميم الداخلية	ع2-5			
عدد الهياكل التنظيمية المحدثة للمؤسسة وكياناتها	ع1-6	هندسة إجراءات العمل وتطويرها في كافة الإدارات، لرفع مستوى كفاءة العمليات الإدارية	ع6	
عدد النماذج والأدلة الرئيسية التي تم إنشاؤها وتطبيقها	ع2-6			
عدد شهادات التميز التي تم الحصول عليها سنويا	ع1-7	الحصول على شهادة في التميز المؤسسي	ع7	
عدد الجوائز التي تم الحصول عليها	ع1-8	الفوز بجائزة في التميز المؤسسي	ع8	
نسبة مستوى انجاز المشاريع	ع1-9	تحسين آليات إدارة المشاريع	ع9	
نسبة انجاز التحديثات على الموقع	ع1-10	تحسين البنية التحتية لتقنية المعلومات بما يتواءم مع المستجدات المتغيرة	ع10	
نسبة تحقيق مستوى الأمن المعلوماتي	ع1-11	رفع مستوى الوعي الأمني لدى كافة المستخدمين للتقنية في المؤسسة	ع11	
نسبة الإنجاز في نظام الأرشيف الإلكتروني	ع1-12	بناء نظام احترافي للأرشيف وحفظ المعلومات والبيانات والمعرفة الداخلية	ع12	

النمو والتعلم

مؤشرات الأداء	رمز المؤشر	الهدف الفرعي	رمز الهدف	البُعد
عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	ن1-1	مراجعة المهام والاختصاصات والوصف الوظيفي لمنسوبي المؤسسة	ن1	النمو والتعلم
اصدار نموذج التقييم وتحديثه سنويا	ن1-2	تفعيل عمليات تقييم الأداء الوظيفي في الوقت المحدد	ن2	
عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	ن1-3	إعداد اللائحة التنفيذية للموارد البشرية	ن3	
نسبة تطبيق عملية التوظيف سنويا	ن1-4	استقطاب الكوادر البشرية اللازمة لشغل الوظائف والاعمال المختلفة	ن4	
عدد الاحتياجات التدريبية لمنسوبي المؤسسة والكيانات التابعة	ن1-5	تنمية قدرات وجدارات منسوبي المؤسسة والمختصين في الكيانات التابعة	ن5	
عدد البرامج الوطنية والفعاليات الداخلية المقامة سنويا	ن2-6	تحقيق التواصل الداخلي بين منسوبي المؤسسة	ن6	
عدد منسوبي المؤسسة المكرمين (ربع سنوي)	ن1-6			
نسبة انجاز بوابة الموظفين	ن1-7	تبني نظام تقني لإدارة خدمات منسوبي المؤسسة	ن7	
نسبة الرضا الوظيفي عن بيئة العمل	ن1-8	صناعة بيئة عمل محفزة واثراك منسوبي المؤسسة في صنع القرارات المشتركة	ن8	
نسبة رضا منسوبي المؤسسة عن التجهيزات والخدمات المقدمة	ن2-8			
متوسط نسبة الخصومات التي تم تأمينها	ن3-8			
عدد الدورات التوعوية الوقائية لمنسوبي المؤسسة	ن1-9	تحقيق الأمن والسلامة في المؤسسة	ن9	

مؤشرات الأداء	رمز المؤشر	الهدف الفرعي	رمز الهدف	البُعد
وجود القوائم المالية والتقارير بناء على البرنامج المحاسبي	م1-1	تطبيق نظام محاسبي احترافي لإدارة تكلفة المصروفات التشغيلية	م1	الحوكمة
نسبة المصروفات التشغيلية	م2-1	رفع جودة التخطيط المالي	م2	
عدد وثائق الموازنة المالية السنوية	م3-1	انتظام المخصصات المالية وإدارة صرفها	م3	
الالتزام بالوقت المحدد لإصدار القوائم المالية	م4-1	إعداد تقارير متابعة مالية احترافية معتمدة من المحاسب القانوني	م4	
عدد التقارير المعتمدة	م4-2			
نسبة زيادة نمو التشغيل الذاتي	م5-1	زيادة معدلات التشغيل الذاتي في مجالات عمل المؤسسة والكيانات التابعة لها	م5	
عدد الوثائق الصادرة والمحدثة	م6-1	تطبيق سياسة إدارة المخاطر	م6	
عدد ورش العمل السنوية لمنسوبي المؤسسة	م6-2			

فريق عمل الخطة الإستراتيجية



بندر الرميح
مدير إدارة الموارد البشرية



عبدالله الصفي
مدير إدارة البرامج والمشاريع



إبراهيم الرميح
المدير المالي والإداري



عبدالمحسن السلطان
الرئيس التنفيذي



بتول عبدالرحمن
أخصائي إدارة مشاريع



دانة الدوسري
مدير إدارة الاتصال المؤسسي



سماح الجريان
مدير إدارة التميز المؤسسي



نهى الشاهين
مدير إدارة التخطيط الاستراتيجي



اعتماد الخطة الاستراتيجية

2024م – 2026م

عبدالمحسن بن عبدالهادي السلطان
الرئيس التنفيذي

عبدالمنعم بن راشد الراشد
رئيس مجلس الأمناء

شكرا لكم